



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АНГАРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

---

Дисциплинарно-цикловая комиссия социально-экономических и гуманитарных дисциплин

**Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине**

**ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ**

**основной образовательной программы среднего профессионального  
образования(ОПСПО)**

**специальности**

***22.02.06 Сварочное производство***

г. Ангарск, 2020г.

Разработчик: Щербакова Анна Валерьевна, преподаватель первой  
квалификационной категории

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине  
Основы экономики организации  
ОПСПО по специальности 22.02.06 Сварочное производство

рассмотрен и одобрен на заседании ДЦК социально-экономических и гуманитарных  
дисциплин

Протокол заседания ДЦК № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г

Председатель ДЦК \_\_\_\_\_ Колесникова Н.Н.  
Подпись Расшифровка подписи

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *Основы экономики организации*

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме *дифференцированного зачета*.

КОС разработаны в соответствии с:

- основной программой среднего профессионального образования по специальности *22.02.06 Сварочное производство*;
- рабочей программой учебной дисциплины *Основы экономики организации*.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и при

боры для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приёмы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе плано-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

Таблица 1

Результаты обучения (умения, знания и общие компетенции)	Форма контроля и оценивания
<b>Уметь:</b>	
У1. Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев. ОК.1 – 9 ПК.1.1 – 4.5	Практическое занятие
У2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации). ОК.1 – 9 ПК. 1.1 – 4.5	Практическое занятие
У3. Разрабатывать бизнес-план. ОК 1 – 9 ПК. 1.1 – 4.5	Практическое занятие
<b>Знать:</b>	
31. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.	Отчет по самостоятельной работе, наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения образовательной программы, анализ информации, полученной в ходе проведения бесед, опросов, практических работ
32. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования.	Практическое занятие, тестирование, опрос.
33. Методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации.	Практическое занятие
34. Методику разработки бизнес-плана.	Практическое занятие
35. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.	Практическое занятие, наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения образовательной программы, анализ информации, полученной в ходе проведения бесед, опросов
36. Основы маркетинговой деятельно-	Наблюдение за деятельностью и поведением

сти, менеджмента и принципы делового общения.	обучающегося в ходе освоения образовательной программы, анализ информации, полученной в ходе проведения бесед, опросов
37. Основы организации работы коллектива исполнителей.	Тестирование, отчет по самостоятельной работе, наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения образовательной программы, анализ информации, полученной в ходе проведения бесед, опросов
38. Основы планирования, финансирования и кредитования организации.	Практическое занятие, тестирование, отчет по самостоятельной работе, наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения образовательной программы, анализ информации, полученной в ходе проведения бесед, опросов
39. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Отчет по самостоятельной работе, наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения образовательной программы, анализ информации, полученной в ходе проведения бесед, опросов
310. Производственную и организационную структуру организации.	Практическое занятие, тестирование, отчет по самостоятельной работе, наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в ходе освоения образовательной программы, анализ информации, полученной в ходе проведения бесед, опросов

### 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	+	
У2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).	+	+
У3. Разрабатывать бизнес-план.	+	
31. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.	+	+
32. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования.	+	+
33. Методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации.	+	+
34. Методику разработки бизнес-плана.	+	
35. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.	+	+
36. Основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения.	+	+
37. Основы организации работы коллектива исполнителей.	+	+
38. Основы планирования, финансирования и кредитования организации.	+	+
39. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	+	+
310. Производственную и организационную структуру организации.	+	+

#### 4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Тип контрольного задания															
	У1	У2	У3	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10			
Раздел 1. Отрасль в условиях рынка				Пр.р. №1-10, анализ информации, полученной в ходе наблюдения за деятельностью обучающегося в ходе освоения образовательной программы										Пр.р. №9, 10 Тест №1,2		
Раздел 2. Производственная структура организации											Тест №					
Тема 3.1. Имущество и капитал Тема 3.2. Основные средства организации		Пр.р. №1			Пр.р. №1-10, тест №, вопр. №	Пр.р. №1-10										
Тема 3.3. Обратные средства организации		Пр.р. №2														
Тема 3.4. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации	Пр.р. №3, 4									Пр.р. №3,4 Тест № Вопр №						
Раздел 4. Основы маркетинга			Пр.р. №9							Пр.р. №9 наблюдение	Тест №					
Тема 5.1. Себестоимость продукции (услуг)		Пр.р. №5,6														
Тема 5.2. Ценообразование		Пр.р. №7								Пр.р. №7 Тест № Вопр №						
Тема 5.3. Прибыль и рентабельность		Пр.р. №8														
Раздел 6. Планирование деятельности организации			Пр.р. №9							Пр.р. №9				Пр.р. №9	Пр.р. №9	

**5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации.**

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Тип контрольного задания													
	У1	У2	У3	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10	
Раздел 1. Отрасль в условиях рынка	-		-	Вопр. 1-25		Расчетное задание	-							
Раздел 2. Производственная структура организации	-		-					-			Вопр.2		Вопр.3	Вопр.2 6, 27
Тема 3.1. Имущество и капитал Тема 3.2. Основные средства организации	-	Расчетное задание	-				Вопр.5 -8	-						
Тема 3.3. Оборотные средства организации	-				-		Вопр.9 -10	-						
Тема 3.4. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации	-				-		Вопр.1 8, 22- 23	-			Вопр.1 8, 21			
Раздел 4. Основы маркетинга	-				-			-		Вопр.2 4-25				
Тема 5.1. Себестоимость продукции (услуг)	-	Расчетное задание	-				Вопр.1 1-12	-	Вопр.1 1-12					
Тема 5.2. Ценообразование	-				-		Вопр. 13	-	Вопр. 13					
Тема 5.3. Прибыль и рентабельность	-				-		Вопр.1 5-17	-						
Раздел 6. Планирование деятельности организации	-				-				-				Вопр. 24-25	



## **6. Структура контрольного задания**

### **6.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ**

**6.1.1. Тестовые задания** (см. Сборник тестовых заданий и контрольных вопросов по дисциплине «Основы экономики организации» для специальности 22.02.06 Сварочное производство).

**6.1.2 Контрольные вопросы** (см. Сборник тестовых заданий и контрольных вопросов по дисциплине «Основы экономики организации» для специальности 22.02.06 Сварочное производство).

### **6.1.3. Расчётные задания**

Расчетные задания выполняются в соответствии с перечнем практических работ (см. Методические указания для выполнения практических работ по дисциплине «Основы экономики организации» для специальности 22.02.06 Сварочное производство).

### **6.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по билетам. Билет состоит из двух теоретических вопросов и одного расчетного задания. На подготовку к ответу дается 30 минут.

#### **6.2.1. Вопросы для проведения дифференцированного зачета**

1. Понятие экономики организации, ее цели и задачи.
2. Предприятие (организация) как хозяйствующий субъект.
3. Внешняя и внутренняя среда организации.
4. Организационно-правовые формы предприятий в Российской Федерации.
5. Состав и структура основных фондов.
6. Физический и моральный износ основных фондов.
7. Понятие амортизации и методы ее начисления.
8. Показатели экономической эффективности использования основных фондов.
9. Состав и структура оборотных средств предприятия.
10. Показатели экономической эффективности использования оборотных средств.
11. Сущность издержек производства, их классификация.
12. Себестоимость продукции: понятие, структура и ее виды.
13. Сущность ценообразования. Основные этапы выработки ценовой политики.
14. Основные методы ценообразования. Факторы, влияющие на уровень цен.
15. Понятие прибыли организации, ее виды и порядок ее формирования.
16. Понятие и виды рентабельности в организации.
17. Понятие налога, виды налогов, функции налогообложения.
18. Состав и структура трудовых ресурсов организации.
19. Планирование численности и состава персонала.
20. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда.
21. Методы измерения производительности труда.
22. Тарифная система оплаты труда.
23. Бестарифная система оплаты труда
24. Качество и конкурентоспособность продукции (услуг).

25. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия (организации)
26. Организационная структура организации
27. Производственная структура организации.

*Расчетные задания берутся из сборника практических заданий, назначаются преподавателем для каждого студента индивидуально в зависимости от его подготовки и ранее прорешенных заданий.*

### 6.2.2. Критерии оценивания

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У1,2 31-3, 5-10	раскрыты и точно употреблены основные понятия; сущность вопросов раскрыта полно, развернуто, структурировано, логично; использованы при ответе примеры, иллюстрирующие теоретические положения; задания для расчета решены быстро, без ошибок в расчетах и оформлении.	«ОТЛИЧНО»
	частично раскрыты основные понятия; в целом материал излагается полно, по сути билета; использованы при ответе примеры, иллюстрирующие теоретические положения; выводы обоснованы и последовательны. задания для расчета решены быстро, есть незначительные ошибки в расчетах или оформлении.	«ХОРОШО»
	раскрыта только меньшая часть основных понятий; не достаточно точно употреблял основные категории и понятия; не достаточно полно и не структурировано отвечал по содержанию вопросов; не использовал примеры, иллюстрирующие теоретические положения; возникли проблемы в обосновании выводов, аргументаций. задания для расчета решены со значительными ошибками в расчетах и оформлении, исправлены самостоятельно.	«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»
	не раскрыто ни одно из основных понятий; не знает основные определения категорий и понятий дисциплины; допущены существенные неточности и ошибки при изложении материала задания для расчета не решены, либо решены со значительными ошибками в расчетах и оформлении, не исправлены самостоятельно.	«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

### 6.2.3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в промежуточной аттестации

#### *Литература*

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по группе специальностей "Экономика и управление" / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. - 2-е изд., стер. - М.: Кнорус, 2009.
2. Экономика организаций (предприятий): Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003.
3. Н.Л. Зайцев. Экономика организации: Учебник. – М.: Экзамен, 2009.

4. Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н. Экономика предприятия. Учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2000.
5. Кейлер В.А.. Экономика предприятия. - М.: ИНФРА-М. Новосибирск. НГАЭиУ. Сибирское соглашение, 2000.