


<p>«СОГЛАСОВАНО»</p> <p>1. Ответственный секретарь КДН и ЗП ААГО _____ А.С. Голубчикова</p> <p>2. Заместитель начальника Межрайонного управления Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №4 _____ Е.Б. Джугашвили</p>	 <p>С. Кудрявцева Директор ГАПОУ ИО АИТ</p>
---	--

Положение

О порядке взаимодействия работников ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум» при самовольных уходах из образовательного учреждения студентов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1. Общие положения.

1.1. Положение «О взаимодействии работников ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум» при самовольных уходах из образовательного учреждения студентов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее Положение) определяет порядок взаимодействия работников ГАПОУ ИО АИТ (далее образовательное учреждение) по своевременному выявлению, учету, организации, индивидуальной профилактической работы в отношении студентов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, допустивших самовольный уход из образовательного учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120),

- с Постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ангарского муниципального образования от 16.10.2013 г.

№ 36 «О порядке межведомственного взаимодействия органов системы профилактики при самовольных уходах несовершеннолетних из государственных учреждений и семей, а также оказания данным детям своевременной помощи»

1.3. Основными задачами данного Положения является

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому,

- обеспечение защиты прав и законных интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательном учреждении.

Кудрявцева

1.4. Основные направления данного Положения - определение деятельности работников при обнаружении самовольного ухода из образовательного учреждения студентов из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мероприятий по розыску и проведение с профилактических мероприятий после возвращения их в образовательное учреждение.

1.5. В образовательном учреждении осуществляют контроль нахождения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательном учреждении, а также несут ответственность за их жизнь и здоровье:

- во время учебного процесса (теоретического и практического обучения) **мастера производственного обучения и классные руководители учебных групп;**

- в свободное от учебных занятий время, выходные и праздничные дни **воспитатели общежития и социальный педагог.**

2.Порядок взаимодействия работников при установлении факта самовольного ухода студентов дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей из образовательного учреждения.

2.1.При отсутствии по неизвестной причине на занятиях теоретического обучения, учебной и производственной практики детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мастера производственного обучения, классные руководители учебных групп обязаны **незамедлительно:**

- принять меры по самостоятельному розыску несовершеннолетнего, самовольно отсутствующего на занятиях;

- поставить в известность дежурного по образовательному учреждению администратора;

-сообщить социальному педагогу.

2.2. В случае, если меры по самостоятельному розыску не привели к положительному результату, мастер (классный руководитель) должен не позднее 3-х часов с момента обнаружения факта самовольного отсутствия несовершеннолетнего подготовить и подать объяснительную записку на имя руководителя образовательного учреждения с описанием, ситуации, при которой допущен уход несовершеннолетнего (принимая во внимание объяснение других студентов, знающих что-либо об уходе, предполагаемых причинах, времени ухода, предпринятых мерах розыска несовершеннолетнего).

2.3. При обнаружении самовольного отсутствия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей после занятий в общежитии, а также в выходные и праздничные дни, меры по розыску несовершеннолетнего предпринимают воспитатели общежития.

Воспитатель:

- **незамедлительно** ставит в известность заместителя директора по УВР или социального педагога об отсутствии несовершеннолетнего в общежитии без заявления;

- предпринимает самостоятельные меры по его розыску (пытается связаться с отсутствующим по телефону, берет объяснение у студентов, знающих что-либо об уходе, предполагаемых причинах, времени ухода, в чем был одет самовольно ушедший из общежития несовершеннолетний);

-составляет объяснительную записку на имя руководителя образовательного учреждения по факту самовольного ухода несовершеннолетнего из общежития для принятия дальнейших мер к розыску.

2.4. **Ночной дежурный по общежитию** после 22.00 в зимнее время и 23.00 в летнее время при обнаружении факта самовольного ухода несовершеннолетних студентов сирот из общежития **незамедлительно** ставит в известность зам. директора по УВР и социального педагога для принятия мер к розыску.

Социальный педагог **незамедлительно сообщает** попечителю студента (при наличии) о его самовольном уходе из общежития для принятия совместных мер по розыску отсутствующего.

2.5.Администрация образовательного учреждения при сообщении о факте самовольного ухода несовершеннолетнего во время учебных занятий, либо из общежития организует розыскные мероприятия силами социально-психологической службы: обследование территории образовательного учреждения и возможного пребывания студента у родственников и друзей.

2.6. В случае, если предпринятые членами педагогического коллектива меры по самостоятельному розыску не привели к положительным результатам, зам. директора по УВР или социальный педагог незамедлительно ставят в известность о факте самовольного ухода детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из образовательного учреждения ОП-2 по телефону 54-15-20 .

2.7.Если в течение суток все перечисленные выше розыскные мероприятия не привели к установлению места нахождения несовершеннолетнего, по распоряжению руководителя образовательного учреждения, социальный педагог направляет письменное заявление о самовольном уходе в дежурную часть ОП № 2 по установленному образцу.

Заявление о самовольном уходе несовершеннолетнего оформляется в двух экземплярах (на одном заявлении должна быть пометка о принятии заявления сотрудником ОП-2.)

2.8. Все время пока несовершеннолетний находится в розыске, заместитель директора по УВР,социальный педагог поддерживает связь с работниками полиции и оказывает им содействие в розыске.

2.10. После возвращения несовершеннолетнего в образовательное учреждение в ОП-2 подается заявление прекращения розыска в ОП-2.

2.11. Руководитель образовательного учреждения вместе с подачей заявления о самовольном отсутствии сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей в образовательном учреждении, направляет сообщение о его самовольном уходе:

- - в органы опеки и попечительства
- - в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия совместных мер по розыску и проведению с ним профилактической работы

3. Мероприятия, проводимые после возвращения несовершеннолетнего в образовательное учреждение.

3.1. После возвращения студента сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей в образовательное учреждение, с него берется письменное объяснение причин ухода, распоряжением руководителя назначается комиссия по педагогическому расследованию причин самовольного ухода несовершеннолетнего из образовательного учреждения. Результаты педагогического расследования доводятся до членов педагогического коллектива.

3.2. Зам. директора по УВР совместно с педагогом психологом и инспектором ОДН ОП-2 проводят со студентом, допустившим самовольный уход индивидуальную профилактическую работу.

3.3. Для дальнейшей профилактической работы с несовершеннолетним мастер производственного обучения (классный руководитель), совместно с социальным педагогом и специалистом, закрепленным за образовательного учреждения из Межрайонного управления Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области составляют индивидуальный план работы.