

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
"Ангарский индустриальный техникум" (ГАПОУ ИО АИТ)

Утверждаю

Директор

_____ Кудрявцева С.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об основаниях и порядке снижения стоимости
платных образовательных услуг

Введено в действие
приказом от 31.03.2021г.
№25

Ангарск, 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
об основаниях и порядке снижения стоимости
платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский индустриальный техникум» (далее - Учреждение), Положением о порядке оказании платных образовательных услуг ГАПОУ ИО АИТ, утвержденным приказом Учреждения от № 1 от 09.01.2017г., и устанавливает основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

1.2. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг (далее - Услуги) по договору с учетом покрытия недостающей стоимости Услуги за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2. Основания снижения стоимости Услуги

2.1. Учреждение осуществляет снижение стоимости следующих Услуги:

- 1) обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- 2) обучение по программам профессионального обучения.

2.2. Снижение стоимости Услуги осуществляется для:

- 1) инвалидов I и II групп;
- 2) граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- 3) физических и юридических лиц, ранее получавших Услуги Учреждения, указанные в пункте 2.1 Положения;
- 4) группы из 3 и более обучающихся, направляемых на обучение от одного физического или юридического лица;
- 5) работников Учреждения;
- 6) обучающихся по программам СПО Учреждения;
- 7) обучающихся по программам СПО Учреждения, относящихся к категории дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей.
- 8) работников общеобразовательных школ Иркутской области.

2.3. Основанием снижения стоимости Услуги является представление следующих документов:

2.3.1. для инвалидов I и II групп:

- а) заявления;
- б) паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего;
- в) справки об инвалидности;
- 2) для граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- а) заявления;
- б) свидетельства о рождении детей;

2.3.2. для физических и юридических лиц, ранее получавших Услуги Учреждения, указанные в пункте 2.1 Положения:

а) заявления с указанием реквизитов ранее полученного документа об образовании, выданного Учреждением, либо реквизитов договора, по которому ранее Учреждением предоставлены Услуги;

2.3.3. для группы из 3 и более обучающихся, направляемых на обучение от одного физического или юридического лица:

а) заявления (обращения) с указанием фамилии, имени, отчества граждан, направляемых на обучение;

2.3.4. для работников Учреждения:

а) заявления;

б) служебной записки заместителя директора, курирующего структурное подразделение работника, обосновывающая необходимость прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования.

2.3.5. для обучающихся по программам СПО Учреждения:

а) заявления;

б) служебной записки заместителя директора по производственному обучению или мастера производственного обучения (куратора группы), обосновывающая необходимость прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования или по программам профессионального обучения.

2.3.6. для обучающихся по программам СПО Учреждения, относящихся к категории дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей:

а) заявление;

б) служебной записки заместителя директора по производственному обучению или мастера производственного обучения (куратора группы), обосновывающая необходимость прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования или по программам профессионального обучения;

в) копии документов, подтверждающие статус обучающегося (отнесение к детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей).

2.4. Снижение стоимости Услуги устанавливается в следующих размерах:

- для лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 2.3 - 10% от стоимости Услуги по договору;

- для работников Учреждения, работников общеобразовательных школ Иркутской области - 50% -100% от стоимости Услуги по договору;

- для обучающихся по программам СПО Учреждения - 50% от стоимости Услуги по договору;

- для обучающихся по программам СПО Учреждения, относящихся к категории дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей – 70% от стоимости Услуги по договору.

3. Порядок снижения стоимости Услуг

3.1. Решение о снижении стоимости Услуги оформляется приказом Учреждения.

3.2. Документы, указанные в пункте 2.3 Положения, представляются в структурное подразделение, ответственное за оказание Услуги, до заключения договора.

3.3. Структурное подразделение, ответственное за оказание Услуги, рассматривает представленные документы, проверяет достоверность информации, указанной в подпункте 2 пункта 2.3 Положения.

3.4. В случае представления полного пакета документов, достоверности информации, указанной в подпункте 2 пункта 2.3 Положения, в отношении лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 2.3, структурное подразделение, ответственное за оказание Услуги, подготавливает:

а) проект приказа Учреждения с указанием наименования программы обучения, фамилии, имени, отчества обучающегося и размера снижения стоимости Услуги в соответствии с пунктом 2.4 Положения;

б) проект договора, предусматривающий снижение стоимости Услуг в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

Копия приказа Учреждения прилагается к договору.

В случае представления неполного пакета документов и (или) недостоверности информации, указанной в подпункте 2 пункта 2.3 Положения, готовится письменный отказ в снижении стоимости Услуги.

3.5.В отношении работников Учреждения и обучающихся по программам СПО Учреждения структурное подразделение, ответственное за предоставление Услуги, подготавливает приказ Учреждения с указанием наименования программы обучения, фамилии, имени, отчества работника.