

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«АНГАРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрен и утвержден
на педагогическом совете
Протокол от 31.08.2021 г. №1
Директор ГАПОУ ИО АИТ
С.Г. Кудрявцева

**ПЛАН
РАБОТЫ
на 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Ангарск, 2021

Содержание

1. Основные цели и задачи.	2
2. Структурно-функциональная схема ГАПОУ ИО АИТ.....	4
3. Основные направления деятельности.....	4
4. Планирование деятельности АИТ по реализации поставленных задач.....	6
Проект «Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона».....	6
Проект « Современный педагог»	10
Проект « Модернизация материально-технической базы техникума»	12
Проект « Человек. Гражданин. Труженик».....	13
Проект «Студенческая инициатива»	14
Проект «Твое будущее начинается сегодня!» (направление профессионально-ориентирующее (развитие карьеры)).....	15
Проект «Мы-эко поколение».....	16
Проект « Бизнес своими руками» (направление бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство)).....	16
Проект «Я и моя будущая профессия» (ранняя профориентация)	17
Проект 7. Учиться никогда не поздно	17
5. Внутренняя система оценки качества образования.....	18
6. Безопасность	19
7. Тематика педагогических советов и инструктивно-методических совещаний.....	20

1. Основные цели и задачи.

Единая методическая тема техникума: Обновление содержания и технологий образования на основе внедрения современных стандартов, обеспечивающих социальную и профессиональную мобильность выпускников.

Результаты анализа деятельности ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум» в 2020-2021 учебном году приведены в самообследовании образовательной организации, размещенном на сайте техникума. Выводы, сделанные в результате анализа выполнения годового плана, требуют от педагогического коллектива техникума в 2021-2022 учебном году реализации следующих целей и задач:

Цель	Ключевые задачи развития техникума:
Подготовка рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО ТОП-50 и передовыми технологиями для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона.	- Обновление содержания и структуры основных образовательных программ в соответствии с потребностями инновационного развития регионального рынка труда; - Развитие образовательной инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для рынка труда с учетом текущих и перспективных потребностей предприятий реального сектора экономики; - Внедрение практико-ориентированной (дуальной) модели обучения на основе инновационных технологий в обучении; - Совершенствование системы качества образования и оценки образовательных результатов.
Создание условий для повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических работников, способных обеспечить эффективное сопровождение реализации программ подготовки кадров по профессиям и специальностям в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс и с учетом лучшего отечественного и международного опыта	- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников; - Внедрение независимой оценки квалификаций мастеров п/о и преподавателей профессионального цикла в соответствии с требованиями профессиональных стандартов
Укрепление и оснащение материально-технической базы техникума современным производственным оборудованием в соответствии с актуальными запросами рынка труда	- Модернизация материально-технической базы по образовательным программам СПО: Токарь на станках с ЧПУ; Слесарь по ремонту строительных машин; Дефектоскопист; Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт промышленного оборудования; - Модернизация информационно-образовательной среды техникума
Создание условий формирования ключевых навыков, отвечающих вызовам современности.	- Развитие ключевых навыков у студентов через вовлечение их во внеурочную деятельность;

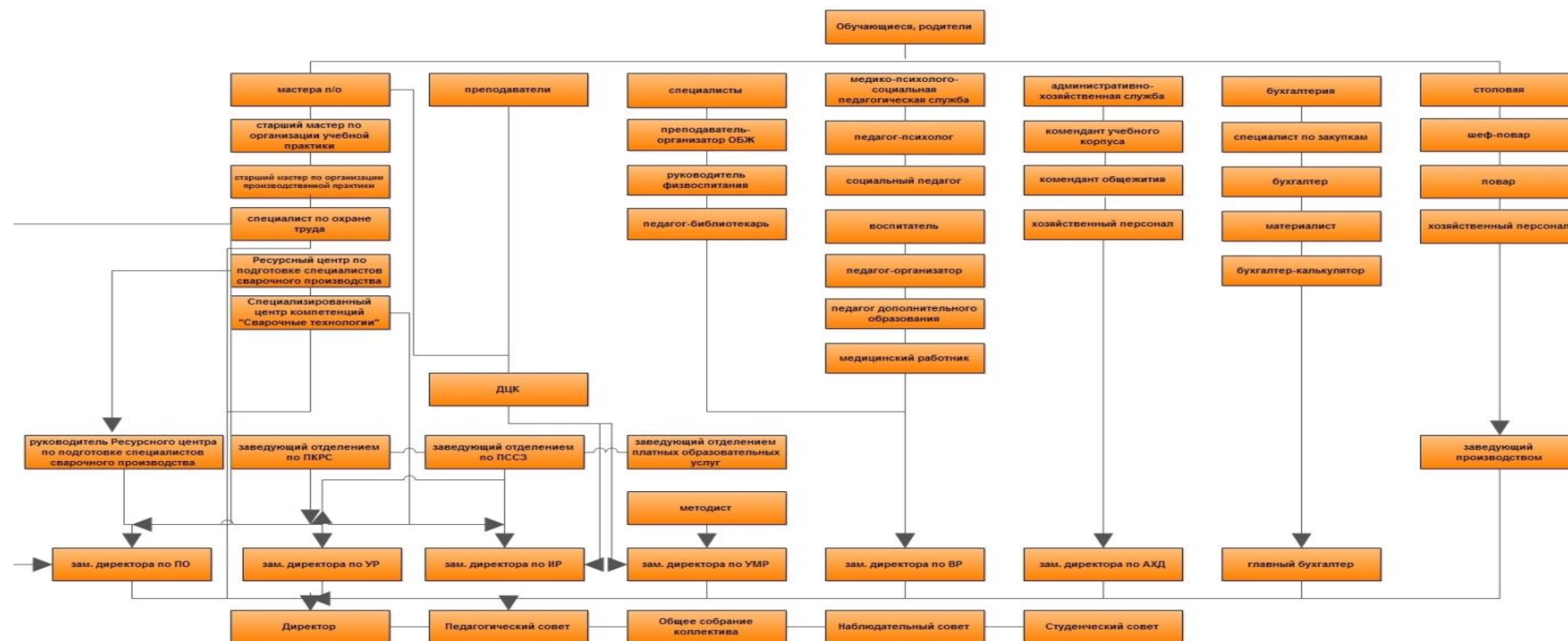
	- Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; - Развитие патриотической, физической, интеллектуальной и духовной личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности; - Формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности; - Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения;
Создание условий для развития активности молодежи и поддержки общественных инициатив и проектов	– Формирование социально значимых для современного общества личностных качеств подрастающей молодежи; – Развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми. – Развитие творческих способностей студентов с учетом профиля их профессиональной подготовки;
Разработка и внедрение модели профессиональной ориентации и продвижения молодежи на основе современных форм и методов профориентационной работы.	– Позиционирование техникума как образовательной организации, отвечающей современным требованиям; – Повышение информированности учащихся школ о востребованных профессиях/специальностях; – Формирование у учащихся и выпускников школ, студентов техникума мотивационной основы для получения среднего профессионального образования; – Расширение спектра образовательных услуг; – Выработка гибкой системы взаимодействия техникума со школами г. Ангарска и Ангарского района, с предприятиями города, региона; – Формирование информационной среды профессиональной ориентации
Организация на базе техникума Центра непрерывного профессионального образования взрослого населения различных категорий (из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, высвобождаемых работников, безработных граждан, лиц уволенных из	– Создание условий для получения дополнительной профессии студентами техникума; – Формирование условий для создания опережающей адаптивной подготовки кадров на базе техникума, минимизирующей кадровые дефициты в соответствии с текущими и перспективными требованиями рынка труда г. Ангарска и

рядов Вооруженных сил, мигрантов, пенсионеров и др.) по профессиям и специальностям сферы машиностроения и обрабатывающего производства

Ангарского района;

- Разработка учебно-программной документации ДПО в соответствии с профессиональными стандартами;
- Разработка и реализация программ переобучения для лиц предпенсионного возраста

2. Структурно-функциональная схема ГАПОУ ИО АИТ



3. Основные направления деятельности.

Согласно Программе развития техникума на 2018-2023 гг. и Программе воспитания и социализации обучающихся на 2020-2023 гг. деятельность техникума реализуется по следующим направлениям.

1. Модернизация образовательной деятельности по реализации образовательных программ в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

Проект «Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона» (Приложение 1)

Цель: подготовка рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО ТОП-50 и передовыми технологиями для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона.

2. Развитие кадрового потенциала техникума в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс и с учетом лучшего отечественного и международного опыта.

Проект «Современный педагог» (Приложение 2)

Цель: разработка и внедрение модели развития педагогов техникума в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс и с учетом лучшего отечественного и международного опыта.

3. Обновление современной материально-технической базы для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных программ.

Проект «Модернизация материально-технической базы техникума» (Приложение 3).

Цель: укрепление и оснащение материально-технической базы техникума современным производственным оборудованием в соответствии с актуальными запросами рынка труда.

4. Модернизация воспитательной работы, направленной на развитие навыков студентов, отвечающих вызовам современности и общим компетенций.

Проект «Человек. Гражданин. Труженик» (Приложение 4).

Цель: создание условий для развития навыков студентов, отвечающих вызовам современности и общим компетенций.

Проект «Студенческая инициатива» (Приложение 5).

Цель: развитие добровольческого движения как инструмент самореализации студентов, их социальной адаптации и повышения социальной активности.

Проект «Твое будущее начинается сегодня!» (направление профессионально-ориентирующее (развитие карьеры))

Цель: не менее 70% выпускников к 2023 году овладеют ОК.3 Планировать собственное профессиональное развитие на базовом уровне.

Проект «Мы-эко поколение» (направление экологическое)

Цель: развитие не менее чем у 70% студентов техникума составляющей ОК.7 «Содействовать сохранению окружающей среды» на базовом уровне к 2023 году.

5. Реализация системы дополнительного образования детей и взрослых.

Проект «Я и моя будущая профессия» (Приложение 6).

Цель: организация профессиональной ориентации выпускников школ, молодежи, учитывающей потребности экономики и социальной сферы региона.

Проект «Учиться никогда не поздно» (Приложение 7).

Цель: создание и организация работы Центра непрерывного профессионального образования взрослого населения «ПЕРСПЕКТИВА» по профессиям и специальностям сферы машиностроения и обрабатывающего производства

4. Планирование деятельности АИТ по реализации поставленных задач

1. Модернизация образовательной деятельности по реализации образовательных программ в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

<i>Проект «Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона»</i>			
1.	–Государственная аккредитация образовательной деятельности по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами: –Составление плана подготовки к аккредитации –Проверка локальных актов	Директор, зам. директора по УР, ПО, ИР, УМР, АХД Зам. директора по ИР Директор, зам. директора по УР, ПО, ИР, УМР, АХД	Сентябрь - апрель Сентябрь Октябрь-ноябрь
2.	Организация образовательного процесса: -Составление расписания теоретических и практических занятий, занятий внеурочной деятельности	Зам. директора по УМР, зам. директора по ПО, зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	Сентябрь
3.	Лицензирование новых образовательных программ: работа отбору новых образовательных программ (Анализ рынка труда, анализ перечня профессий будущего)	Зам. директора по Ир, УМР	В течение года

4.	Разработка рабочих программ воспитания и календарного плана воспитательной работы как составляющей образовательной программы СПО	Зам. директора по ВР, зам. директора по УМР	Август-сентябрь
5.	Организация международного сотрудничества (ПОО Монголия, Китай): — Заключение договора о сотрудничестве; — Составление плана взаимодействия	Зам. директора по ИР	В течение года
6.	Организация сотрудничества с профильными ПОО городов-побратимов г. Ангарска (ПОО г. Мытищи и г. Омск) — Заключение договора о сотрудничестве — Составление плана взаимодействия	Зам. директора по ИР	В течение года
7.	Внедрение инновационных технологий обучения — Организация занятий по учебной практике с использованием опыта сборной ВСР по компетенции «Сварочные технологии» — Работа по интенсификации общеобразовательной подготовки в соответствии с Концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования		
8.	Обновление содержания учебных планов, календарных графиков, рабочих программ по предметам на 2022-2023 уч.год,	Зам. директора по УМР, ПО, методист	Февраль-август
9.	Формирование комплектов программ промежуточной аттестации, с учётом возможного дистанционного обучения, для групп по всем видам промежуточной аттестации на 2021 – 2022 учебный год	Зам. директора по УР, зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	В течение года
10.	Подготовка и проведение ВПР по предметам общеобразовательного цикла	Зам. директора по УР, зав. отделениями	Сентябрь
11.	Организация площадок регионального чемпионата по компетенциям: — Сварочные технологии; — Неразрушающий контроль; — Ремонт технологического оборудования химических производств; — Пожарная безопасность	Зам. директора по ИР,	Сентябрь-февраль

12.	Участие в Региональном чемпионате по компетенциям: — Сварочные технологии; — Неразрушающий контроль; — Охрана труда; — Электромонтаж; — Предпринимательство.	Зам. директора по ИР,	Сентябрь-февраль
13.	Организация и проведение процедуры независимой оценки квалификации выпускников по ОПСПО 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) и студентов по ОПСПО 22.02.06 Сварочное производство через демонстрационный экзамен по методике Ворлдскиллс Россия и независимую оценку квалификаций Советами по профессиональным квалификациям	Зам. директора по ИР, ПО	Июнь
14.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, в том числе чемпионатах «Молодые профессионалы» разного уровня, олимпиадах, профессиональных конкурсах	Зам. директора по ИР, ПО	В течение года
15.	Организация площадки VIII Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (ВСР) по компетенциям «Сварочные технологии», «Неразрушающий контроль»	Зам. директора по ИР, ПО	Ноябрь-февраль
16.	Организация площадки Регионального чемпионата «Навыки мудрых» по компетенции «Сварочные технологии в рамках VIII регионального чемпионата «Молодые профессионалы»	Зам. директора по ИР, ПО	ноябрь-февраль
17.	Организация работы Ресурсного центра по подготовке специалистов Сварочного производства (Специализированного центра компетенций «Сварочные технологии»), Неразрушающий контроль	Руководитель РЦ, зам.директора по ИР	По отдельному плану
18.	Методическое сопровождение реализации образовательных программ (создание и корректировка фондов оценочных средств, разработка и корректировка методических указаний по выполнению самостоятельной работы, лабораторных и практических работ)	Зам директора по УМР, УР, методист	В течение года
19.	Обновление ОПСПО по профессиям и специальностям с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, профессиональных стандартов, стандартов ВСР.	Зам директора по ВР, ПО, УМР	До 15 сентября
20. .	Заключение договоров о социальном партнёрстве по участию работодателей в образовательном процессе, демонстрационном экзамене, чемпионате «Молодые профессионалы»	Зам. директора по ПО, ИР	В течение года
21. .	Мониторинг трудоустройства выпускников, разработка механизма отслеживания профессиональных успехов выпускников по месту их трудоустройства:	Зам. директора ПО, ст. мастера	В течение года

	профессиональный, карьерный и личностный рост.		
22. .	Привлечение внештатных экспертов для проведения независимой оценки сформированности профессиональных компетенций студентов (экзамены квалификационные, ГИА, конкурсы профессионального мастерства)	Зам. директора ПО, ст мастера	В течение года
23.	Подготовка, организация и проведение ГИА	Зам. директора ПО, ИР заведующие отделениями	Январь-июнь
24.	Проведение демонстрационного экзамена по компетенциям: — Сварочные технологии; — Неразрушающий контроль; — Ремонт и обслуживание легкового автомобиля; — Токарные работы на универсальных станках	Зам. директора ПО, ИР заведующие отделениями	Январь-июнь
25.	Привлечение работодателей к формированию вариативной части образовательных программ	Зам. директора по УМР, ПО	В течение года
26. .	Проведение совместных мероприятий с предприятиями города (конкурсы профессионального мастерства, семинары)	Зам. директора ПО, зам. директора по УМР	В течение года
27.	Реализация дополнительных профессиональных программ для повышения профессиональной мобильности выпускников	Зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников. платных образовательных услуг	В течение года
28.	Внедрение модели обучения «Колледж-минизавод»: организационная работа по созданию малых инновационных предприятий	Зам.директора по ИР	В течение года
29.	Проведение конкурса профессионального мастерства среди обучающихся по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» ПОО Ангарско-Черемховской территории и г. Иркутска	Зам. директора по ПО, УМР, ст. мастера	Октябрь
30.	Проведение VIII Студенческой научно-практической конференции «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала».	Зам. директора по УМР, председатели ДЦК	Март
31.	Организация и проведение региональной олимпиады по общеобразовательным предметам «Турнир знатоков»	Зам.директора по УМР	Декабрь

2. Развитие кадрового потенциала техникума в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс и с учетом лучшего отечественного и международного опыта.			
<i>Проект « Современный педагог»</i>			
1.	Мониторинг кадрового обеспечения техникума.	Директор, зам. директора по УМР, специалист отдела кадров	Сентябрь
2.	Участие в работе Августовской конференции педагогических работников	Директор, заместители директора, преподаватели, гл. бухгалтер, юрист-консульт	Август
3.	Внедрение инновационных технологий обучения : — Организация занятий по учебной практике с использованием опыта сборной ВСП по компетенции «Сварочные технологии» — Работа по интенсификации общеобразовательной подготовки в соответствии с Концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования	Зам. директора по ИР, УМР, УР	В течение года
4.	Повышение профессионального уровня педагогических работников: — Организация работы по формированию индивидуальных траекторий профессионального и личностного роста педагогов — «Стажировка с профессионалом» (Мастер-класс Коломина Д.А. по подготовке студентов к ДЭ и чемпионатам «Молодые профессионалы») — Прохождение процедуры независимой оценки квалификаций мастерами п/о — Организация подготовки экспертов демонстрационного экзамена в составе ГИА по стандартам Ворлдскиллс, в том числе из числа работодателей — Организация подготовки экспертов региональных чемпионатов Ворлдскиллс и продвижение их на статус «сертифицированных экспертов»	Зам. директора по ИР, УМР, специалист отдела кадров	В течение года
5.	Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки, непрерывного профессионального развития педагогических кадров, обеспечивающая готовность реализовывать современные модели образовательного процесса с учетом требований цифровой экономики	Зам. директора по УМР	В соответствии с планом
6.	Организация повышения квалификации руководящих работников, мастеров и преподавателей техникума на стажировочных площадках системы	Зам. директора по ИР	В соответствии с планом ВСП

	профессионального образования, в том числе в МЦК, СЦК по применению стандартов Ворлдскиллс в учебном процессе и технологии подготовки и проведения демонстрационного экзамена (федеральный уровень)		
7.	Организация работы объединения «Школа молодого педагога»	Зам. директора по УМР	В соответствии с планом По плану РМС
8.	Организация работы постоянно действующего семинара «Современный урок»	Зам. директора по УМР	По отдельному плану
9.	Аттестация педагогических работников.	Уполномоченный	По отдельному графику
10.	Участие в работе областных проблемных семинаров.	Зам. директора по УМР	По плану РИКП
11.	Организация и осуществление контроля над самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов по самообразованию	Председатели ДЦК	По планам ДЦК (приложение 8)
12.	Проведение конкурса профессионального мастерства «Педагог года-2021»	Зам. директора по УМР	Октябрь
13.	Организация и проведение Конкурса профессионального мастерства среди преподавателей общепрофессионального и профессиональных циклов по УГС 15.00.00 Машиностроение	Зам. директора по ИР	Декабрь
14.	Организация и проведение конкурса методических разработок среди преподавателей общепрофессионального и профессиональных циклов по УГС 15.00.00 Машиностроение	Зам. директора по ИР	Ноябрь
15.	Участие в Областном конкурсе методических разработок	Зам. директора по УМР	Согласно плану
16.	Организация работы дисциплинарно-цикловых комиссий (ДЦК): — Проведение предметно-профессиональных декад — Взаимопосещение занятий, оказание помощи начинающим специалистам; — Повышение методической активности педагогов	Зам. директора по УМР, председатели ДЦК	По планам ДЦК (Приложение 8)
17.	Проведение корректирующей работы по совершенствованию учебно-методических комплексов по дисциплинам и профессиональным модулям.	Зам. директора по УМР, методист	В течение года
18.	Пополнение базы электронных образовательных ресурсов цифровой образовательной среды СПО «PROF-образование» для педагогов и обучающихся.	Программист, библиотекарь	В течение года

19.	Организация для педагогов и родителей курсы по работе с различными сервисами облачных технологий и мессенджеров	Зам. директора по УМР	Ноябрь -декабрь
3. Обновление современной материально-технической базы для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных программ.			
<i>Проект « Модернизация материально-технической базы техникума»</i>			
1.	Подготовка и сдача образовательного учреждения к новому учебному году	Зам. директора по АХД	Август
2.	Сдача ИТП к началу отопительного сезона	Зам. директора по АХД Сантехник	До 15.09.2021г.
3.	Создание комфортных условий для организации образовательного процесса: воздушный, тепловой, световой, питьевой режим, пожарная и электробезопасность.	Зам. директора по АХД	По отдельному плану
4.	Создание (обновление) новых мастерских : оснащение мастерских, организация работы на базе мастерских	Зам. директора по ИР, АХД	
5.	Участие техникума в грантовых конкурсах, в конкурсах на предоставление государственной поддержки модернизации техникума в форме субсидий предоставляемых субъектам РФ на развитие образовательной инфраструктуры подготовки кадров по профессиям из перечня ТОП-50	Зам. директора по ИР, ПО, УМР	В течение года
6.	Реализация подпроекта «Лаборатория «Программное управление станками» для ОПСПО 15.01.26 Токарь на станках с ЧПУ	Директор, зам. директора по ПО, зав. мастерской	В течение года
7.	Разработка плана по созданию информационно-образовательного центра	Директор, зам. директора по ИР, Инженер-электронщик	В течение года
8.	Обновление программного обеспечения	Инженер-электронщик	В течение года
9.	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	Зам. директора по АХД	Согласно графику
10.	Анализ соответствия материально – технической базы кабинетов требованиям стандартов	Зам.директора по УР	В течение года

4. Модернизация воспитательной работы, направленной на развитие навыков студентов, отвечающих вызовам современности и общих компетенций.			
<i>Проект «Человек. Гражданин. Труженик»</i>			
1.	Организация мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации	Зам. директора по ВР	По отдельному плану (Приложение 1)
2.	Реализация программы адаптации студентов первого курса, способствующая росту мотивации к обучению в техникуме	Педагог-психолог	В течение года
3.	Развитие позитивной направленности личности студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Социальный педагог	По отдельному плану (Приложение 6)
4.	Изучение состояния комфортности и условий самореализации студентов в коллективе.	Педагог-психолог	По отдельному плану (Приложение 5)
5.	Реализация программы патриотического воспитания через проекты, посвященные Дню Победы	Зам. директора по ВР, Мотоева А.В., зав. библиотекой	По отдельному плану (Приложение 1)
6.	Реализация программы по формированию духовных, нравственных ценностей, стремлению к интеллектуальному росту, самопознанию через организацию работы в библиотеке	Зав. библиотекой	По отдельному плану (Приложение 2)
7.	Реализация программы «Основы здорового образа жизни»	Педагог-психолог, студенческий актив, руководители групп	По отдельному плану (Приложение 5)
8.	Реализация программы формирования навыков здорового образа жизни «Готов к труду и обороне»	Зам. директора по ВР, Головкова Т.А.	По отдельному плану (Приложение 3)
9.	Реализация программы формирования исследовательских навыков через работу предметных кружков	Зам. директора по ВР, методист	В течение года
10.	Формирование ключевых навыков через работу кружков, секций	Зам. директора по ВР, зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф.	В течение года

		подготовке школьников. доп. образования	
11.	Участие студентов в спортивных соревнованиях, творческих конкурсах, фестивалях и т.д.	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	В течение года
12.	Разработка модели сотрудничества техникума с родителями студентов. Организация работы совета родителей.	Зам. директора по ВР	Сентябрь- октябрь
Проект «Студенческая инициатива»			
1.	Организация и проведение Выборов в председатели студенческого совета	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Март
2.	Участие в зимней, летней сессии лидеров студенческого самоуправления профессиональных организаций Иркутской области	РИКП	Январь, июнь
3.	Проведение коллективных творческих дел: -презентация внеурочной деятельности, -Акция «Помоги ближнему»; -субботники, выставки технического творчества.	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы	По плану воспитательной работы (Приложение 1)
4.	Организация работы студенческого совета (работа по выполнению «Единых педагогических требований к студентам»)	Педагог-организатор	По отдельному плану (Приложение 4)
5.	Участие в областном слете участников поискового движения профессиональных образовательных организаций «Войди в историю России»	Зам. директора по ВР, преподаватель истории, зав. библиотеки	Апрель
6.	Участие в областном смотре-конкурсе среди студентов областных государственных образовательных учреждений профессионального образования «Студент года 2021».	Педагоги-организаторы	Декабрь
7.	Участие в городских фестивалях и конкурсах	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	По плану отдела по культуре, молодежной политике и спорту АМО
8.	Работа по профилактике преступлений, правонарушений и социально негативных явлений.	Зам. директора по ВР, соц. педагог	По отдельному плану (Приложение 1)

9.	Организация работы по формированию правовой культуры студентов	Зам. директора по ВР, воспитатель, преподаватели	В течение года
10.	Организация профориентационной работы	Зам. директора по ВР, зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	По плану воспитательной работы (Приложение 1)
Проект «Твое будущее начинается сегодня!» (направление профессионально-ориентирующее (развитие карьеры))			
1.	Организация работы Центра содействия трудоустройству выпускников	Руководитель ЦСТВ	По отдельному плану
2.	Разработка системы мониторинга целевых показателей проекта: -разработка критериев оценки уровня сформированности ОК 3; -подбор диагностики для оценки уровня сформированности ОК 3; -разработка программы проведения мониторинга	Зам. директора по ВР, рабочая группа	В течение года (согласно программе воспитания и социализации обучающихся)
3.	Создание базы данных по успешным выпускникам прошлых лет.	Зам. директора по ПО, ВР	До 1 декабря
4.	Введение в вариативную часть учебного плана дисциплину «Конструктор карьеры»: -прохождение педагогами КПК по преподаванию дисциплины «Конструктор карьеры»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ИР, зам.директора по ВР	В течение года (согласно программе воспитания и социализации обучающихся)
5.	Внедрение системы наставничества на уровне «студент-студент», «работодатель-студент»: - разработка программы круглых столов с представителями работодателей по вопросам наставничества на уровне «студент-работодатель»; - заключение договоров о наставничестве; - разработка Положения о наставничестве в системе «студент-работодатель», «студент - студент»; - разработка системы поощрения педагогов и студентов, активно работающих в системе наставничества	Зам. директора по УМР, зам. директора по ИР, зам.директора по ВР, зам. директора по ПО	В течение года (согласно программе воспитания и социализации, обучающихся) В течение года

Проект «Мы-эко поколение»			
1	Разработка и апробация инструментов оценки уровня сформированности компетенции по сохранению окружающей среды: - разработка критериев оценки уровня сформированности ОК 7; - подбор диагностики для оценки уровня сформированности ОК 7; - разработка программы проведения мониторинга;	Зам. директора по ВР, рабочая группа	В течение года
2	Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ, обеспечивающих экологическое просвещение студентов, педагогических работников ПОО: - выявление потребности студентов по содержанию дополнительных общеразвивающих программ; - разработка дополнительных общеразвивающих программ различной продолжительности; - проведение рекламной кампании по набору студентов на дополнительные общеразвивающие программы	Зам. директора по ВР, зам. директора УМР, зав.отд. по подготовке внеур. деят.	В течение года
3	Внедрение формы наставничества «педагог-студент», «студент-студент», «эколог-студент» в деятельность, направленную на разработку и реализацию экологических проектов и инициатив студентами техникума: - разработка программы круглых столов с представителями работодателей по вопросам наставничества на уровне «эколог-студент»; - заключение договоров о наставничестве с некоммерческими организациями экологической направленности; - разработка Положения о наставничестве в системе «эколог-студент», «педагог – студент»	Зам. директора по ВР, зам. директора УМР, зав. отделением по подготовке внеур. деят-ти	В течение года
4	Разработка и реализация маршрутов по направлению «экологический туризм» - разработка туристических маршрутов выходного дня; - организация туристических поездок студентов техникума по разработанным маршрутам;	Зам. директора по ВР, рабочая группа, руководители групп	В течение года
Проект « Бизнес своими руками» (направление бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство))			
1	Разработка и апробация инструментов оценки уровня сформированности	Зам. директора по ВР, зам.	В течение года

	компетенции ОК 11 «Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере»: - разработка критериев оценки уровня сформированности ОК11; - подбор диагностики для оценки уровня сформированности ОК 11; - разработка программы проведения мониторинга	директора УМР, рабочая группа, психолог	
2	Организация обучения в школе молодого предпринимателя - разработка локальной нормативной, учебно-методической документации, регламентирующей и обеспечивающей функционирование школы молодого предпринимателя	Зам. директора по ВР, зам. директора УМР, рабочая группа	В течение года
Проект «Я и моя будущая профессия» (ранняя профориентация)			
1.	Участие в городских профориентационных мероприятиях: — Ярмарка профессий; — Ярмарка образовательных услуг «Знания. Профессия. Карьера.»;	Зам. директора по ВР, зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	Март Март
2.	Реализация ДОП : «Сделай свой выбор!» «Юный сварщик»	Зав. отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	Согласно плану
3.	Организация работы по проекту «Профессиональное обучение без границ»	Зам. директора по ВР, зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	Согласно плану
4.	Организация и проведение спортивных встреч между студентами и школьниками.	Руководитель физ. воспитания	В течение года
5.	Организация и проведение профессиональных проб для школьников	Зам. директора по ПО, ст. мастер	В течение года
Проект. Учиться никогда не поздно			
1.	Реализация Федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	Зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	В течение года
2.	Модернизация образовательных программ ДПО в соответствии с профессиональными стандартами	Зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф.	В течение года

		подготовке школьников.	
3.	Организация обучения лиц предпенсионного возраста через реализацию программы «Навыки мудрых»	Зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	В течение года

5. Внутренняя система оценки качества образования

1.	Контроль выполнения учебных планов и программ (в течение года).	Зам.директора по УР, УМР, зав. отделениями	В течение года
2.	Контроль качества работы с учебно - планирующей документацией и журналами теоретического и практического обучения.	Зам.директора по УР, УМР, зав. отделениями	В течение года
3.	Анализ и корректировка разработанных локальных актов.	Зам.директора по УР, ИР, УМР,ПО, зав. отделениями	В течение года
4.	Размещение на сайте информационных материалов педагогами СПО	Зам.директора по УР, УМР,ПО, зав. отделениями	В течение года
5.	Анализ качества подготовки и проведения уроков теоретического обучения и практического обучения .	Зам. директора по УР, УМР, ПО	Ежемесячно
6.	Мониторинг посещаемости студентов теоретических и практических занятий	Зам. директора по УР,ПО, зав. отделениями	В течение года
7.	Анализ результатов учебно-методической работы педагогических работников;	Зам. директора по УМР	Ежемесячно
8.	Диагностика результативности учебной деятельности: — отчеты мастеров, кураторов, преподавателей по итогам текущей и промежуточной аттестации; — творческие отчеты преподавателей по итогам работы за год	Зам. директора по УР,ПО, зав. отделениями	Январь, июнь
9.	Диагностика уровня образования студентов: - планирование и организация проведения мероприятий по ликвидации пробелов знаний студентов; - анализ текущего контроля знаний студентов (ежемесячно); - анализ промежуточного контроля.	Зам. директора по УР,ПО, зав. отделениями	Январь, июнь
10.	Анализ результатов участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;	Зам. директора по УР, УМР, ПО	Ежемесячно
11.	Мониторинг внедрения Рабочей программы воспитания, календарного плана по	Заместитель директора по	В течение

	итогах семестра с последующей корректировкой	ВР	учебного года
12.	Анализ качества подготовки и проведения занятий внеурочной деятельности	Зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников.	В течение года
13.	Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года	Зав. библиотекой	В течение года
14.	Анализ удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Зам. директора по ВР, УР	В течение года
15.	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета	Заместители директора	Январь-февраль
16.	Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.	Зам. директора по ВР, зам.директора по УР, зам.директора по УМР, зав.отд. по подготовке внеур. деят. и предпроф. подготовке школьников..	В течение года

6. Безопасность

1 Антитеррористическая защищенность			
2	-Оснащение здания техническими системами охраны: – систему контроля и управления доступом; - организация пропускной системы, установка турникетов (корпус 1) - систему видеонаблюдения	Зам. директора по АХД, инженер по ТБ	Август-сентябрь
3	Разработка порядка эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Зам. директора по АХД, инженер по ТБ	Октябрь-ноябрь
4	Заключение с охранной организацией договор на физическую охрану техникума	Зам. директора по АХД	Сентябрь-ноябрь
2. Пожарная безопасность			
1	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Инженер по ТБ	В течение года
2	Организация и проведение тренировок по эвакуации	Ответственный за пожарную безопасность, инженер по ТБ	Согласно графику
3	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места	Ответственный за	Согласно

	нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	пожарную безопасность, инженер по ТБ	графику
4	Контроль работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	Ответственный за пожарную безопасность, инженер по ТБ	Согласно графику
3.Ограничительные мероприятия из-за коронавируса			
1	Проведение «входного» контроля: измерение температуры обучающимся, работникам, посетителям	Инженер по ТБ , зам. директора по АХД, дежурный администратор	В течение года
2	Обеспечение работников пищеблока перчатками и масками	Инженер по ТБ, зам. директора по АХД	В течение года
3	Контроль за соблюдением порядка текущей уборки и дезинфекции коридоров и кабинетов, генеральной уборки.	Инженер по ТБ , зам. директора по АХД	Согласно графику

7. Тематика педагогических советов и инструктивно-методических совещаний

№	Тематика педагогических советов, инструктивно-методических совещаний	Ответственные	Дата проведения
1.	Августовский Педсовет «Анализ работы техникума за 2020-2021 уч.г.»	Директор, зам.директора по ИР, УР, ПО, ВР, УМР	Август
2.	Педсовет «Качество организации, системы контроля и проведения уроков, лабораторно – практических занятий, защиты курсовых работ, самостоятельных работ студентов и индивидуальных проектов»	Зам.директора по ИР, УМР	Ноябрь
3.	Педсовет «Итоги учебно-воспитательной работы за I семестр»	Директор, зам.директора по ИР, УР, ПО, ВР, УМР	Январь
4.	Педсовет «Лаборатория творчества: презентация итогов работы по внеурочной деятельности»	Директор, зам.директора по УР, ПО, ВР, УМР	Апрель
5.	ИМС « Организация, подготовка и проведение ВПР для групп I курса и № 20, 29 .	Зам. директора по УР	До 10 сентября
6.	ИМС « Качество работы с методической, планирующей и контролирующей документацией » (в перспективе подготовки к аккредитации в 2022 году.	Зам. директора по УР, УМР, зав. отделениями	Октябрь 2021 г
7.	ИМС « Требование к качеству проведения учебных занятий: аудиторных, лабораторно – практических, срс, выполнение индивидуальных проектов» (с целью	Зам. директора по УР, зав.	Ноябрь 2021 г

	анализа системности работы по всем позициям..)	отделениями	
8.	ИМС «Анализ деятельности по выполнению студентами индивидуальных проектов	Зам. директора по УР, зав. отделениями	Декабрь
9.	ИМС «Анализ итогов промежуточной аттестации»	Зам. директора по УР, зав. отделениями	Январь, июнь