Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
"Ангарский индустриальный техникум" (ГАПОУ ИО АИТ)

Утверждаю
Директор

С.Г. Кудрявцева

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в
Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
«Ангарский индустриальный техникум» по программам профессионального
обучения, дополнительным профессиональным образовательным программам
и дополнительным общеобразовательным программам**

Введено в действие
приказом от 31.03.2021 г. №25

Ангарск, 2021

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ангарский индустриальный техникум» по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ангарский индустриальный техникум» (далее – Учреждение) разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 (п. 2 статьи 30, статей 43,61,62);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом ГАПОУ ИО АИТ.

1.2. Порядок определяет правила и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательная программа).

2. Порядок и основания перевода обучающегося

2.1. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу внутри Учреждения возможен на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Решение о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу принимается директором Учреждения на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.

2.3. Перевод обучающегося возможен:

- при частичном соответствии образовательных программ в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах;

-при предварительном анализе соответствия освоенных обучающимся тем в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах выбранной для продолжения обучения образовательной программе.

В случае перевода вносятся изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) в части названия выбранной образовательной программы, корректировки сроков её реализации и количества часов.

2.4. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу внутри Учреждения оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения между Учреждением и обучающимся прекращаются в связи с отчислением обучающегося.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

3.3. Обучающиеся могут быть отчислены в следующих случаях:

- а) в связи с завершением обучения (получением образования);
- б) в связи с грубым нарушением обучающимся Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- в) в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям (по предоставлению личного заявления по собственному желанию).

3.4. В случае отчисления по п.3.3.(а) Учреждение не позднее 10 дней выдает документ об образовании и/или квалификации (сертификат, удостоверение, свидетельство, диплом).

3.5. В случае отчисления по п.3.3.(б, в) основанием для подготовки приказа об отчислении обучающегося может являться служебная записка заведующего отделением платных образовательных услуг Учреждения с указанием причин отчисления.

3.6. В случае отчисления по п.3.3.(б,в) Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает справку о периоде обучения с указанием освоенных разделов образовательной программы и результатов тестирования.

3.7. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений и в случае возникновения конфликта интересов в Учреждении формируется комиссия по урегулированию споров на основе локальных нормативных актов.

3.8. В случае отчисления обучающегося произведенная оплата за обучение не возвращается, за исключением случая отчисления по п.3.3 (в).

4. Порядок и основания восстановления обучающегося

4.1. Восстановление лица, обучавшегося и отчисленного из Учреждения по собственному желанию согласно п.3.3.(в) производится в соответствии с Правилами приема на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным профессиональным программам/дополнительным общеобразовательным программам.

4.2. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом директора на основании личного заявления с указанием причин отчисления, а также наличия справки об обучении в Учреждении (п. 3.6.)

4.3. Восстановление на обучение возможно при наличии в данный период в Учреждении действия соответствующей образовательной программы.

4.4. Оплата стоимости образовательных услуг (при необходимости таковой) производится согласно договору об оказании платных образовательных услуг.