**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

 **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«АНГАРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

******

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Рассмотрен и утвержден на педагогическом советеПротокол от 30.08.2019 г. №1 Директор ГАПОУ ИО АИТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Кудрявцева |

**ПЛАН**

**РАБОТЫ**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Содержание

1. Основные цели и задачи……………………………………………………………………………………………………………….…………..1
2. Структурно-функциональная схема……………………………………………………………………………………………………………...4
3. Основные направления деятельности…………………………………………………………………………………………………………... .5
4. Планирование деятельности АИТ по реализации поставленных задач :………………………………………………………………………
5. Проект 1.«Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона» …………………6
6. Проект 3. «Современный педагог» …………………………………………………………………………………………………………..8
7. Проект 4. «Модернизация материально-технической базы техникума»…………………………………………………………………10
8. Проект 5. «Человек. Гражданин. Труженик»……………………………………………………………………………………………….11
9. Проект 6. «Студенческая инициатива» ………………………………………………………………………………………….................12
10. Проект 7. «Я и моя будущая профессия» …………………………………………………………………………………………………..13
11. Проект 2. «Учиться никогда не поздно» …………………………………………………………………………………………………..13
12. Внутренняя система оценки качества образования ……………………………………………………………………………………………13
13. Темы педагогических советов и инструктивно-методических совещаний ………………………………………………………………….14
14. Приложение.
15. План воспитательной работы (приложение 1)…………………………………………………………………………………………….. 15
16. План работы библиотеки (приложение 2)…………………………………………………………………………………………………..27
17. План работы по военно-патриотическому воспитанию (приложение 3)…………………………………………………………………33
18. План работы Студенческого совета (приложение 4)……………………………………………………………………………………...36
19. План работы педагога-психолога (приложение 5)………………………………………………………………………………………...41
20. План работы социального педагога (приложение 6)…………………………………………………………………………………… …47
21. План физкультурно-спортивной и оздоровительной работы (приложение 7)………………………………………………………… ..56
22. План работы ДЦК (приложение 8)….………………………………….……………………….……………………………………….….60
23. **Основные цели и задачи.**

Единая методическая тема техникума: Обновление содержания и технологий образования на основе внедрения современных стандартов, обеспечивающих социальную и профессиональную мобильность выпускников.

Результаты анализа деятельности ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум» в 2018-2019 учебном году приведены в самообследовании образовательной организации, которое размещено на сайте техникума. Выводы, сделанные в результате анализа выполнения годового плана, требуют от педагогического коллектива техникума в 2019-2020 учебном году реализации следующих целей и задач:

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель** | **Ключевые задачи развития техникума:** |
| Подготовка рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО ТОП-50 и передовыми технологиями для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона.  | - Обновление содержания и структуры основных образовательных программ в соответствии с потребностями инновационного развития регионального рынка труда; - Развитие образовательной инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для рынка труда с учетом текущих и перспективных потребностей предприятий реального сектора экономики;- Внедрение практико-ориентированной (дуальной) модели обучения на основе инновационных технологий в обучении;- Совершенствование системы качества образования и оценки образовательных результатов. |
| Создание условий для повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических работников, способных обеспечить эффективное сопровождение реализации программ подготовки кадров по профессиям и специальностям в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс и с учетом лучшего отечественного и международного опыта | - Осуществление перехода на профессиональные стандарты «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников;- Внедрение независимой оценки квалификаций мастеров п/о и преподавателей профессионального цикла в соответствии с требованиями профессиональных стандартов |
| Укрепление и оснащение материально-технической базы техникума современным производственным оборудованием в соответствии с актуальными запросами рынка труда | - Модернизация материально-технической базы по образовательным программам СПО: Токарь на станках с ЧПУ; Слесарь по ремонту строительных машин; Дефектоскопист; Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт промышленного оборудования;- Модернизация информационно-образовательной среды техникума |
| Создание условий формирования ключевых навыков, отвечающих вызовам современности. | - Развитие ключевых навыков у студентов через вовлечение их во внеурочную деятельность;- Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей;- Развитие патриотической, физической, интеллектуальной и духовной личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности;- Формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности; - Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения; |
| Создание условий для развития активности молодежи и поддержки общественных инициатив и проектов | * Формирование социально значимых для современного общества личностных качеств подрастающей молодежи;
* Развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми.
* Развитие творческих способностей студентов, учитывая профиль их профессиональной подготовки;
 |
| Разработка и внедрение модели профессиональной ориентации и продвижения молодежи на основе современных форм и методов профориентационной работы. | * Позиционирование техникума как образовательной организации, отвечающей современным требованиям;
* Повышение информированности учащихся школ о востребованных профессиях/специальностях;
* Формирование у учащихся и выпускников школ, студентов техникума мотивационной основы для получения среднего профессионального образования;
* Расширение спектра образовательных услуг;
* Выработка гибкой системы взаимодействия техникума со школами г. Ангарска и Ангарского района, с предприятиями города, региона;
* Формирование информационной среды профессиональной ориентации
 |
| Организация на базе техникума Центра непрерывного профессионального образования взрослого населения различных категорий (из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, высвобождаемых работников, безработных граждан, лиц уволенных из рядов Вооруженных сил, мигрантов, пенсионеров и др.) по профессиям и специальностям сферы машиностроения и обрабатывающего производства | * Создание условий для получения дополнительной профессии студентами техникума;
* Формирование условий для создания опережающей адаптивной подготовки кадров на базе техникума, минимизирующей кадровые дефициты в соответствии с текущими и перспективными требованиями рынка труда г. Ангарска и Ангарского района;
* Разработка учебно-программной документации ДПО в соответствии с профессиональными стандартами;
* Разработка и реализация программ переобучения для лиц предпенсионного возраста
 |

**2. Структурно-функциональная схема** **ГАПОУ ИО АИТ**

**3.** **Основные направления деятельности.**

Согласно Программе развития техникума на 2018-2013 гг. деятельность техникума реализуется по следующим направлениям:

1. Модернизация образовательной деятельности по реализации образовательных программ в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

Проект 1. «Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона» (Приложение 1)

Цель: подготовка рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО ТОП-50 и передовыми технологиями для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона.

1. Развитие кадрового потенциала техникума в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс и с учетом лучшего отечественного и международного опыта.

Проект 2. «Современный педагог» (Приложение 2)

Цель: разработка и внедрение модели развития педагогов техникума в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс и с учетом лучшего отечественного и международного опыта.

1. Обновление современной материально-технической базы для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных программ.

Проект 3. «Модернизация материально-технической базы техникума» (Приложение 3).

Цель: укрепление и оснащение материально-технической базы техникума современным производственным оборудованием в соответствии с актуальными запросами рынка труда.

1. Модернизация воспитательной работы, направленной на развитие навыков студентов, отвечающих вызовам современности и общих компетенций.

Проект 4. «Человек. Гражданин. Труженик» (Приложение 4).

Цель: создание условий для развития навыков студентов, отвечающих вызовам современности и общих компетенций.

Проект 5. «Студенческая инициатива» (Приложение 5).

Цель: добровольческое движение как инструмент самореализации студентов, их социальной адаптации и повышения социальной активности.

1. Реализация системы дополнительного образования детей и взрослых.

Проект 6. «Я и моя будущая профессия» (Приложение 6).

Цель: организация профессиональной ориентации выпускников школ, молодежи учитывающей потребности экономики и социальной сферы региона.

Проект 7. «Учиться никогда не поздно» (Приложение 7).

Цель: создание и организация работы Центра непрерывного профессионального образования взрослого населения «ПЕРСПЕКТИВА» по профессиям и специальностям сферы машиностроения и обрабатывающего производства

1. **Планирование деятельности АИТ по реализации поставленных задач**

**Проект 1. Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Лицензирование образовательных программ в соответствии с ФГОС ТОП-50* 15.01.33 Токарь на станках с ЧПУ;
* 15.02.12Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
 | Директор, зам. директора по УР, ПО, ИР, УМР | Июнь  |
|  | Подготовка к профессионально-общественной аккредитации ОПСПО 15.01.05 Сварщик, 22.02.06 Сварочное производство | Директор, зам. директора по УР, ПО, ИР, УМР | По отдельному плану  |
|  | Подготовка пакета документов для лицензирования Дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ. | Директор, зам.директора по ИР, зам.директора по УМР | Сентябрь-октябрь |
|  | Внедрение дуальной системы обучения по образовательной программе 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки))  | Зам. директора по ИР, УМР, ИР, ПО | По отдельному плану  |
|  | Организация и проведение процедуры независимой оценки квалификации выпускников по ОПСПО 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) и студентов по ОПСПО 22.02.06 Сварочное производство через демонстрационный экзамен по методике Ворлдскиллс Россия и независимую оценку квалификаций Советами по профессиональным квалификациям | Зам. директора по ИР, ПО, руководитель РЦ | Июнь  |
|  | Участие в конкурсах профессионального мастерства, в том числе чемпионатах «Молодые профессионалы» разного уровня, олимпиадах, профессиональных конкурсах | Зам. директора по ИР, ПО | В течение года |
|  | Организация площадки V Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (ВСР) по компетенциям «Сварочные технологии», «Неразрушающий контроль»  | Зам. директора по ИР, ПО | Ноябрь-февраль |
| 1. «
 | Организация площадки Регионального чемпионата «Навыки мудрых» по компетенции «Сварочные \технологии в рамках V Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» | Зам. директора по ИР, ПО | ноябрь-февраль |
|  | Мониторинг независимой оценки качества теоретической подготовки выпускников по специальности «Сварочное производство» | Зам. директора по УР | Октябрь-ноябрь |
|  | Организация работы Ресурсного центра по подготовке специалистов сварочного производства (Специализированного центра компетенций «Сварочные технологии») Навыки мудрых | Руководитель РЦ, зам.директора по ИР | По отдельному плану |
|  | Проведение вебинаров для ПОО области по результатам апробации процедур демонстрационного экзамена и независимой оценки квалификаций | Зам. директора по ИР, ПО, руководитель РЦ  | Сентябрь-Октябрь |
|  | Организация внутреннего мониторинга образовательной деятельности | Зам. директора по УР, УМР, ПО, ВР | По отдельному плану  |
|  | Методическое сопровождение реализации образовательных программ (создание и корректировка фондов оценочных средств, разработка и корректировка методических указаний по выполнению самостоятельной работы, лабораторных и практических работ)  | Зам директора по УМР, УР | В течение года |
|  | Обновление ОПСПО по профессиям и специальностям с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, профессиональных стандартов, стандартов ВСР. | Зам директора по УР, УМР, ПО | До 15 сентября |
| 1. .
 | Заключение договоров о социальном партнёрстве по участию работодателей в образовательном процессе, демонстрационном экзамене, чемпионате «Молодые профессионалы» | Зам. директора по ПО, УР, УМР | В течение года |
| 1. 8.
 | Мониторинг трудоустройства выпускников, разработка механизма отслеживания профессиональных успехов выпускников по месту их трудоустройства: профессиональный, карьерный и личностный рост. | Зам. директора ПО | В течение года |
| 1. 9.
 | Привлечение внештатных экспертов для проведения независимой оценки сформированности профессиональных компетенций студентов (экзамены квалификационные, ГИА, конкурсы профессионального мастерства) | Зам. директора ПО | В течение года |
|  | Подготовка, организация и проведение ГИА | Зам.директора ПО, заведующие отделениями | Январь-июнь |
| 1. 0.
 | Привлечение работодателей к формированию вариативной части образовательных программ | Зам. директора по УМР | В течение года |
|  | Организация экскурсий на предприятия города | Председатели ДЦК | В течение года |
| 1. .
 | Проведение совместных мероприятий с предприятиями города (конкурсы профессионального мастерства, семинары) | Зам. директора ПО | По заявкам предприятий |
|  | Реализация дополнительных профессиональных программ для повышения профессиональной мобильности выпускников  | Зав. отделением платных образовательных услуг | В течение года |
|  | VII Студенческая научно-практическая конференция «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала». | Зам. директора по УМР, председатели ДЦК | Март |
| **Проект 2. Современный педагог** |
|  | Переход на эффективные контракты с педагогическими работниками | Директор | Сентябрь-октябрь |
|  | Мониторинг кадрового обеспечения техникума. | Директор, зам. директора по УМР, специалист отдела кадров | Сентябрь |
|  | Актуализация дорожной карты перехода на профессиональные стандарты | Зам. директора по ИР, зам.директора по УМР | Октябрь |
|  | Выполнение мероприятий дорожной карты перехода на профессиональные стандарты | Зам. директора по ИР, УМР | В соответствии с дорожной картой |
|  | Участие в работе Августовской конференции педагогических работников | Директор,заместители директора, преподаватели, гл. бухгалтер, юрист-консульт | Август |
|  | Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки, непрерывного профессионального развития педагогических кадров, обеспечивающая готовность реализовывать современные модели образовательного процесса с учетом требований цифровой экономики | Зам. директора по УМР | В соответствии с планом  |
|  | Организация повышения квалификации руководящих работников, мастеров и преподавателей техникума на стажировочных площадках системы профессионального образования, в том числе в МЦК, СЦК по применению стандартов Ворлдскиллс в учебном процессе и технологии подготовки и проведения демонстрационного экзамена (федеральный уровень) | Зам. директора по ИР | В соответствии с планом ВСР |
|  | Организация подготовки экспертов региональных чемпионатов Ворлдскиллс и продвижение их на статус «сертифицированных экспертов» | Зам. директора по ИР | Ноябрь-декабрь |
|  | Организация подготовки экспертов демонстрационного экзамена в составе ГИА по стандартам Ворлдскиллс, в том числе из числа работодателей | Зам. директора по ИР | Ноябрь-декабрь |
|  | Организация работы объединения «Школа молодого педагога» | Зам. директора по УМР | По плану РМС Ангарско-черемховской территории |
|  | Организация работы постоянно действующего семинара «Современный урок» | зам. директора по УМР | По отдельному плану |
|  | Аттестация педагогических работников. | Уполномоченный  | По отдельному графику |
|  | Участие в работе областных проблемных семинаров. | Зам. директора по УМР | По плану РЦМРПО |
|  | Организация и осуществление контроля над самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов  по самообразованию  | Председатели ДЦК | По планам ДЦК(приложение 8) |
|  | Творческий отчет «Организация внеурочной деятельности в техникуме как средство успешной социализации студентов» | Зам. директора по УМР,ВР | Июнь |
|  | Организация и проведение процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников по направлению сварочного производства в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Сварщик» | Зам. директора по ИР, ПО, руководитель РЦ  | Июнь |
|  | Конкурс профессионального мастерства «Педагог года - 2019» | Зам. директора по УМР | Октябрь  |
|  | Участие в Областном конкурсе методической продукции по организации профессиональных проб | Зам. директора по ИР | Май-июнь |
| 1. У
 | Участие в Областном конкурсе методических разработок | Зам.директора по УМР | Январь-февраль |
|  | Организация работы дисциплинарно-цикловых комиссий (ДЦК) | Зам. директора по УМР, председатели ДЦК | По планам ДЦК (Приложение 8) |
|  | Проведение предметно-профессиональных декад. | Зам. директора по ИР, УМР, ПО, УР, председатели ДЦК | По отдельному плану (Приложение 8 ) |
|  | Проведение корректирующей работы по совершенствованию учебно-методических комплексов по дисциплинам и профессиональным модулям. | Зам. директора по УМР | В течение года |
|  | Пополнение базы электронных образовательных ресурсов для педагогов и обучающихся. |  программист, библиотекарь | В течение года |
| **Проект 3. Модернизация материально-технической базы техникума** |
| 1. 34
 | Подготовка и сдача образовательного учреждения к новому учебному году  | Зам. директора по АХД | Август  |
|  | Сдача ИТП к началу отопительного сезона | Зам. директора по АХДСантехник | До 15.09.2018г. |
|  | Создание комфортных условий для организации образовательного процесса: воздушный, тепловой, световой, питьевой режим, 12 пожарная и электробезопасность. | Зам. директора по АХД | По отдельному плану  |
|  | Участие техникума в грантовых конкурсах, в конкурсах на предоставление государственной поддержки модернизации техникума в форме субсидий предоставляемых субъектам РФ на развитие образовательной инфраструктуры подготовки кадров по профессиям из перечня ТОП-50 | Зам. директора по ИР, ПО, УМР | В течение года |
|  | Реализация подпроекта «Электромонтажная мастерская» для ОП СПО 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики» | Директор, зам. директора по ПО, зав. мастерской | В течение года |
|  | Реализация подпроекта «Лаборатория «Программное управление станками» для ОПСПО 15.01.26 Токарь на станках с ЧПУ | Директор, зам. директора по ПО, зав. мастерской | В течение года |
|  | Реализация подпроекта «Комплекс мастерских и лабораторий по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей» | Директор, зам. директора по ПО, зав. мастерской | В течение года |
|  | Разработка подпроекта по созданию автономной площадки для проведения чемпионата «Молодые профессионалы» (ВСР) по компетенции «Сварочные технологии» | Директор, зам. директора по ИР, ПОР, АХД, руководитель РЦ  | В течение года |
|  | Разработка подпроекта по созданию сварочного полигона | Директор, зам. директора по ИР, ПОР, АХД, руководитель РЦ  | В течение года |
|  | Разработка плана по созданию информационно-образовательного центра | Директор, зам. директора по АХД Инженер-электронщик | В течение года  |
|  | Обновление программного обеспечения | Инженер-электронщик | В течение года |
| **Проект 4. Человек. Гражданин. Труженик** |
|  | Разработка программы профессионального воспитания | Зам. директора по ВР | Октябрь-ноябрь |
|  | Организация мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации | Зам. директора по ВР | По отдельному плану (Приложение 1) |
|  | Реализация программы адаптации студентов первого курса, способствующая росту мотивации к обучению в техникуме  | Педагог-психолог | В течение года |
|  | Развитие позитивной направленности личности студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Социальный педагог | По отдельному плану (Приложение 6) |
|  | Изучение состояния комфортности и условий самореализации студентов в коллективе. | Педагог-психолог | По отдельному плану (Приложение5 ) |
|  | Реализация программы приобретения навыков профессиональных коммуникаций через проект «От ученика к профессионалу» | Зам. директора по ВР | По отдельному плану (Приложение 5 ) |
|  | Реализация программы патриотического воспитания через проекты , посвященные 75-летию со дня Победы | Зам. директора по ВР, Мотоева А.В., Щербина М.А. | По отдельному плану (Приложение 1) |
|  | Реализация программы по формированию духовных, нравственных ценностей, стремлению к интеллектуальному росту, самопознанию через организацию работы в библиотеке | Зав. библиотекой | По отдельному плану (Приложение 2) |
|  | Реализация программы «Основы здорового образа жизни» | Педагог-психолог, студенческий актив, руководители групп | По отдельному плану (Приложение 5) |
|  | Реализация программы формирования навыков здорового образа жизни «Готов к труду и обороне»  | Зам. директора по ВР, Головкова Т.А. | По отдельному плану (Приложение 3 ) |
|  | Реализация программы формирования исследовательских навыков через работу предметных кружков | Зам. директора по ВР | В течение года |
|  | Формирование ключевых навыков через работу кружков творческой направленности | Зам. директора по ВР | В течение года |
|  | Участие студентов в спортивных соревнованиях, творческих конкурсах, фестивалях и т.д. | Зам. директора по ВР | В течение года |
| **Проект 5. Студенческая инициатива** |
| 1. | Организация конкурса «Моя студенческая инициатива»  | Зам. директора по ВР | март |
| 3. | Зимняя сессия лидеров студенческого самоуправления профессиональных организаций Иркутской области | РИКП | январь |
| 4. | Проведение коллективных творческих дел:-День знаний-День учителя-Праздник «Фестиваль профессий»-Посвящение в студенты-Праздник «Защитники Отечества»-Праздник вручения дипломов | Зам. директора по ВР | По плану воспитательной работы (Приложение 1) |
|  | Организация работы студенческого совета (работа по выполнению «Единых педагогических требований к студентам») | Зам. директора по ВР | По отдельному плану (Приложение 4) |
|  | Участие в областном слете участников поискового движения профессиональных образовательных организаций «Войди в историю России» | зам. директора по ВР | Апрель |
|  | Участие в областном смотре-конкурсе среди студентов областных государственных образовательных учреждений профессионального образования «Студент года 2019». | Министерство образования Иркутской области, зам. директора по ВР | Декабрь |
|  | Участие в городских фестивалях и конкурсах | зам. директора по ВР | По плану отдела по культуре, молодежной политике и спорту АМО |
|  | Работа по профилактике преступлений, правонарушений и социально негативных явлений. | Зам. директора по ВР | По отдельному плану (Приложение 1) |
|  | Организация работы по формированию правовой культуры студентов | Зам. директора, воспитатель, преподаватеё6ли |  |
|  | Организация профориентационной работы | Зам. директора по ВР | По плану воспитательной работы (Приложение 1) |
| **Проект 6. Я и моя будущая профессия** |
|  | Организация работы Центра содействия трудоустройству выпускников | Руководитель ЦСТВ | По отдельному плану  |
|  | Участие в городских профориентационных мероприятиях:* Ярмарка профессий;
* Ярмарка образовательных услуг «Знания. Профессия. Карьера.»;
* III Городской фестиваль рабочих профессий «Трудом велик и славен человек»
 | Зам. директора по ВР | МартМарт |
|  | Организация и проведение спортивных встреч между студентами и школьниками. | Руководитель физ. воспитания | В течение года |
|  | Организация и проведение профессиональных проб для школьников  | Зам. директора по ПО, ст. мастер |  |
|  | Создание базы данных по успешным выпускникам прошлых лет. | Зам. директора по ПО, ВР | До 1 декабря |
| **Проект 7. Учиться никогда не поздно** |
|  | Модернизация образовательных программ ДПО в соответствии с профессиональными стандартами | Зав. отделением платных образовательных услуг | В течение года |
|  | Организация обучения лиц предпенсионного возраста через реализацию программы «Навыки мудрых» | Зав. отделением платных образовательных услуг |  |

1. **Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Контроль выполнения учебных планов и программ (в течение года). | Зам.директора по УР,УМР, зав.отделениями | В течение года |
|  | Контроль качества работы с учебно - планирующей документацией и журналами теоретического обучения . | Зам.директора по УР, УМР, зав.отделениями | В течение года |
|  | Анализ и корректировка разработанных локальных актов.  | Зам.директора по УР, УМР,ПО, зав.отделениями | В течение года |
|  | Размещение на сайте информационных материалов педагогами СПО | Зам.директора по УР, УМР,ПО, зав.отделениями | В течение года |
|  | Анализ качества подготовки и проведения уроков теоретического обучения . | Зам. директора по УР, УМР, ПО | Ежемесячно |

1. **Тематика педагогических советов и инструктивно-методических совещаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика педагогических советов, инструктивно-методических совещаний** | **Ответственные** | **Дата проведения** |
|  | **Августовский** **Педсовет** «Анализ работы техникума за 2018-2019 уч.г.» | Директор, зам.директора по ИР, УР, ПО, ВР, УМР | Август  |
|  | **Педсовет** « Профориентационная работа на современном этапе развития ГАПОУ ИО АИТ »  | Зам.директора по ИР, УМР, ПО | Ноябрь |
|  | **Педсовет** «Итоги учебно-воспитательной работы за I семестр» | Директор, зам.директора по ИР, УР, ПО, ВР, УМР | Январь |
|  | **Педсовет** «Здоровьесбережение педагога» | Директор, зам.директора по УР, ПО, ВР, УМР | Апрель |
|  | **ИМС** «Аттестация педагогических работников» | Зам. директора по УМР, УР, ПО, ВР | Сентябрь |
|  | **ИМС** «Система контроля качества организации и выполнения обучающимися индивидуальных проектов»  | Зам. директора по УР | Октябрь  |
|  | **ИМС** «Повышение качества образования через систему СРС»  | Зам. директора по УР, зав. отделениями | Март |
|  | **ИМС** «Итоги промежуточной аттестации» | Зам. директора по УР, зав. отделениями | Январь, июнь |

***Приложение 1***

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ГАПОУ ИО АИТ**

**Цель:** Формирование нравственного молодого человека (семьянина, гражданина, труженика), социально и профессионально мобильного, способного к самосовершенствованию и самореализации в социуме.

**Задачи:**

1. Формировать активную социальную позицию студента, способного принимать решения в ситуации морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, обществом, государством.
2. Развивать нравственные качества личности студента, способствующие созданию собственной семьи и воспитанию своих детей в духе традиций и идеалов народа; приверженца здорового образа жизни, способного нести ответственность за благополучие семьи, знающего свои генетические корни и поддерживающего семейные традиции.
3. Формировать студента - профессионала, способного адаптироваться в социуме, повышать квалификацию и мастерство, умеющего работать в коллективе, владеющего экологическими знаниями, способного нести ответственность за результаты своего труда.

**Проекты:**

* Человек. Гражданин. Труженик.
* Развитие студенческой инициативы

.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Мероприятия** | **Задачи** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Социальная защита студентов | 1. Анализ состояния здоровья студентов по результатам углубленного медицинского осмотра и дальнейшая работа с ними.2. Психолого – педагогическое обследование и составление характеристики студентов I курса и ее анализ в педагогическом коллективе.3.Психодиагностическое обследование студентов 1 курса, составление характеристик, обсуждение с руководителями групп, выдача рекомендаций4. Обследование студентов - сирот и оставшихся без попечения родителей; составление актов педагогического обследования.5. Выявление многодетных и неблагополучных семей, работа с ними.6. Составление социального паспорта групп и ОО (образовательной организации).7.СПТ студентов:А) Часы общения в группах с разъяснением целей и порядком СПТБ) проведение родительского собрания вновь принятого контингента с информацией о СПТВ)получение добровольных информированных согласий студентов на тестированиеГ) СП тестирование 8.Анализ результатов СПТ, рекомендации руководителям групп, работа по коррекции9. Изучение состояния комфортности и условий самореализации студентов в коллективе. Собеседования с ИПР по результатам тестирования и диагностики студентов. Анализ результатов на совещании с ИПР.10. Работа психолога со студентами, нуждающимися в психологической поддержке и помощи. | Оказание помощи студентам из социально незащищенных семей.Выявление готовности и стойкости студентов к неприятию негативного влияния окружающего социума  | до 20.10до 25.10До 30.09. 15.10.До 10.09. 30.09 -05. 10 | Зам. Директора по ВРФельдшерРуководители группПсихолог Соц. педагогМастера производственного обученияЗам. Директора по ВРСоц.педагог Рук. ГруппПсихологСоц. Педагог, зам директора по ВРРуководители группПсихолог, зам директора по ВР |  |
| 2 | Нравственное воспитание студентов | 1. Анкетирование студентов на выявление интересов. Организация работы кружков, секций.2. Запись в кружки и секции, клубы.3. Проведение тематических классных часов на нравственные темы (по ежемесячным планам).4. Проведение традиционных праздников.5. Цикл бесед в библиотеке о традициях, обычаях, праздниках России, о государственной символике, конституции РФ, символике области, 6.Мероприятия, посвящённые 10- летию техникума (Уроки Знаний «АИТ вчера, сегодня, завтра», встречи с выпускниками в группах , оформление книжных выставок по истории техникума, профессий и посещение их студентами, отражение в студенческой газете и на сайте постоянно).7.Мероприятия, посвящённые 75- летию со дня Победыа) Конкурс Уроков мужества в группах «Навеки 19-летние».б) Встречи в музее техникума с ветеранами ВОВ, ветеранами локальных войн, посвящённые Дню Победы: а) «Вспоминая фронтовых друзей», в) «Победа ковалась в тылу», в) «Памяти отцов - достойны», д)Акция помощи ветеранам «От сердца к сердцу»е)Сбор материалов и оформление выставки в музее «Загляните в семейный альбом..»8 Работа поискового отряда «Искра», участие в областном слете «Войди в историю России» 9.Развитие волонтёрского движенияА) сотрудничество с организациями «Родители Сибири», «Добрый Ангарск», «Веста»10. Участие в городских конкурсах и ярмарках: а) Ярмарка изделий технического творчества,б) «Студент года - 2019 года»в) Фестиваль самодеятельного художественного творчества «Великая Победа» г) Городской 2-ой фестиваль рабочих профессий «Трудом велик и славен человек»д) Ярмарка образовательных услуг «Знания. Профессия. Карьера»11. Работа в группах по выполнению «Единых педагогических требований»12. Проведение недель и декад по предметам. | Создание условий для развития нравственного потенциала личности студентов.Формирование личностных качеств выпускника гражданина, труженика, семьянина.Формирование личности патриота, гражданинаРазвитие творческих способностей студентовФормирование личности патриота, гражданинаРазвитие студенческой инициативыПрофориентация Школьников  | Сентябрь, октябрьОктябрь –июньноябрь – апрель до мая 2020 Март 2020В течение годапостоянноС 20.09 по 20.06Апрель - майдекабрь | Руководители группРуководители группЗам. директора по ВРЗаведующая библиотекойРуководители группРуководители группРуководители кружков технического творчестваЗаместители дир. по ВРПреподаватели историиПедагог доп. образованияПреподаватели, мастера |  |
| 3 | Формирование здорового образа жизни | 1. Выявление студентов: а) «Группы риска» и индивидуальная работа с нимиб) с ослабленным здоровьем и работа с ними по особым программам.2. Организация работы техникума по второму расписанию (спортивных секций, кружков, клубов по интересам).3.Реализация совместного Плана профилактической работы с областной наркологической больницей.4. Работа по программе «Основы здорового образа жизни» для 1 курса5. Проведение городских десанта «В здоровом теле – здоровый дух», «Психическое здоровье»6. Выпуск сан. бюллетеней «Выбираю здоровье»7. Конкурс газет и рисунков «Выбираем здоровье», « Сигарете - НЕТ».8. Цикл бесед фельдшера по санитарному просвещению cтудентов.9. Презентации студентов, праздник «Мир моих увлечений »10. Проведение «Дней здоровья»11. Участие в городском и областном туристическом слете среди студенческой молодежи.12. Проведение конкурса «Безопасная дорога» для I-II курса. | Совершенствование системы работы по профилактике здорового образа жизни.Воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни, валеологизация учебно-воспитательного процесса профилактика здорового образа жизни процесса. | Сентябрь Руководители групп, фельдшер, нарколог. сентябрьНоябрь Апрель Февраль Октябрь Фельдшер, наркологМарт октябрь , май Октябрь, май, март. Сентябрь 2019, Май 2020 | Руководители кружков, физвоспитанияНаркологПедагог – психолог. Зам. по ВР, соц.педагогРуководители группВ течение годаПсихолог, руководители группАктив студентов, Рук. ОБЖРуководитель физвоспитанияРук. ОБЖ |  |
| 4 | Организация и проведение коллективных творческих дел (КТД) | 1. Проведение Дня Знаний:а) встреча – экскурсия первокурсников «Наш техникум, его традиции».б) праздничная линейка студентов техникума «С днём Знаний»в) уроки знаний «АИТ вчера, сегодня, завтра» 2. Проведение праздника - День учителяа) Выпуск ежемесячной газеты «Студент» б) Поздравление ветеранов педагогического трудав) Концертная программа в актовом зале.3. мероприятия в группах – встречи с выпускниками, ветеранами техникума.4. Праздник – «Фестиваль профессий с посвящением первокурсников в студенты» А) Выпуск газет «Я - студент» б) Презентации групп первокурсников в) поздравление от студенческого совета5.Конкурс талантов «Мир моих увлечений!» (номинации: пение. хореография, спортивное шоу, оригинальный, литературный жанр)6. Проведение праздника «Защитники Отечества»а) Встречи с воинами РА б) Конкурс «А ну-ка, парни» среди I и II курса.в) Круглый стол «Армия вчера, сегодня, завтра» для допризывников. 7. Участие в областном слете поисковых отрядов «Войди в историю России».а) Подготовка команды «Искра»б) Написание рефератов по поисковой работе8. Проведение праздника «Ты же выжил, солдат»а) Встречи с ветеранами и воинами РА в группахб) Праздник-концерт «Великая Победа»в) Акция «Помоги ветерану»г) встреча с ветеранами в музее техникума «Этих дней не 9. Проведение праздника «Вручение дипломов». | Приобщение студентов к системе культурных ценностей, культуре Отечества.Развитие творческой активности и креативности их мышленияРазвитие студенческой инициативы | 01.09.Октябрь ноябрьФевраль Рук. ОБЖВ течение года, март – апрельапрель – май Июнь  | Администрация,Рук. Групп.Педагог доп. образованияРук. группПедагог доп. образованияРук. группЗам по ВРПедагог доп. образованияРук. группПедагог доп. образования, Руководители групп, педагог доп.образования, студенческий советПреп. литературы, информатикиЗам. Директора по ВРПреподаватели историиПедагог доп. образованияРуководитель кружка краеведения |  |
| 5 | Работа по организации дисциплины и профилактики правонарушений | 1. Учет посещаемости в группах и ежедневное подведение итогов:а) на заседании актива группыб) на классных часахв) на линейках техникума2. Организация конкурса « Лучшая группа корпуса».а) Изучение положения о конкурсе.б) Ежемесячное подведение итогов.3. Проведение заседаний советов профилактики (по отдельному плану). | Становление и развитие моральных качеств личности студентов, способствующих принятию решений в ситуации морального выбора и умений нести ответственность за эти решения. | вторникчерез средусовет студентовЕжемесячно 1 раз в месяцинспектор1 раз в месяц | Руководители группЗам. директора по ВРРуководители группадминистрацияЗам. директора по ВР |  |
|  |  | 4. Работа по выполнению «Единых педагогических требований к студентам».а) Знакомство с «Правилами внутреннего распорядка»б) Ежедневная работа по выполнению «Единых педагогических требований»5. Проведение «Дней профилактики» с приглашением работников ОВД.6. Обновление стенда «Подросток и закон».7. Анализ состояния правонарушений и преступлений среди студентов:а) Обсуждение на линейкахб) Отражение в печати 8.Работа по предупреждению экстремизма и терроризма среди студентовА)встречи – круглые столы в читальном зале с посещением выставки «Что мы знаем об экстремизме»Б)встречи студентов I курса со специалистом отдела по борьбе с экстремизмом УМВД России по АМО «Терроризм, экстремизм, их виды, ответственность перед законом»В)приглашение специалиста отдела по борьбе с экстремизмом УМВД России по АМО на собрание в общежитии9.Часы общения в группах «Добро и доброта», «Милосердие и умение прощать»9.Работа совета профилактики правонарушений(по отдельному плану, где рассматриваются вопросы:Утверждение плана работы совета профилактики правонарушений на учебный год. Закрепление общественных воспитателей и шефов за студентами I курса. Самоотчеты студентов II-III курсов, состоящих на учете в ПДН. Обсуждение студентов, доставленных в УМВД в летний период.Работа в группах по предупреждению правонарушений. Самоотчёты условно осужденных студентов. Самоотчеты студентов II-III курсов, состоящих на учете в ПДН. Разбор персональных дел по заявлениям и докладным..Организация работы с подростками, склонными к употреблению спиртных и наркотических веществ. Самоотчеты студентов I курсов, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП Разбор персональных дел по заявлениям и докладным.Анализ преступлений и правонарушений, совершенных студентами в 2019г., обсуждение студентов, совершивших преступление. Занятость студентов в кружках технического творчества. Работа соц. педагога по развитию нравственности и социализации студентов, оставшихся без попечения родителей, проживающих в общежитии. Работа в техникуме по летней занятости студентов. Работа в общежитии техникума по развитию нравственности и становлению сознательной дисциплины студентов.Анализ работы совета профилактики за учебный год.10.Формирование правовой культурыА) Соблюдаем Закон – встречи в группах с инспектором ПДНБ) «Мои права, мои обязанности» - часы общения к Дню КонституцииВ)встреча администрации техникума с законными представителями сирот - консультирование «Обучение в новых условиях»Г) участие команд 1курса в городском Квесте по вопросам правовой помощи | Профилактика правонарушений | Сентябрь , рук. группПостоянно, 03.09 Сентябрьсентябрьв течение года, сентябрь и далее 1раз в месяцОктябрьЗам. НоябрьЗам. директора по ВРЕжемесячноЯнварь 2020ЕжемесячноАпрель 2020Июнь 2020Май ВоспитательИюнь Совет профилактикиЕжеквартальноДекабрьСентябрьноябрь | Зам. Директора по ВРруководители групп, дежурный администраторИнспекторПостоянно Зам. Директора по ВРбиблиотекарь, руководители групп Зам. директора по ВРРуководитель ОБЖИнспекторЗам. директора по ВРРуководители группДиректора по ВРРуководители группЗам. Директора по ВРИнспектор ПДН |  |
| 6 | Работа с родителями | 1. Выборы родительских комитетов групп.2. Выборы родительского комитета техникума.3. Организация и проведение родительских собраний в ОО4. Проведение групповых родительских собраний 5. Правовое просвещение родителей (по плану лектория)6. Привлечение родителей к пополнению и модернизации материальной базы техникума | Изучение условий и возможностей семейного воспитания студентов.Выработка стратегии сотрудничества с родителями.Педагогическое просвещение родителей. | 2 раза в год2 раза в кварталВ течение года В течение года | Руководители группДиректор, Зам. директора по ВР,Инспектор ПДН, психолог, наркологСоц. педагог, руководители групп, психологнарколог, инспектор |  |
| 7 | Взаимодействие с городскими центрами и организациями. | 1. Взаимодействие с Ангарским городским центром занятости населения:- участие в «Ярмарке образовательных услуг»;- трудоустройство выпускников.- трудоустройство студентов из малообеспеченных семей.2. Сотрудничество с отделом по молодёжной политике АМО- участие в совместных городских культурно-массовых и военно-спортивных мероприятиях;- участие в конференциях, фестивалях и мероприятиях, посвящённых профилактике наркомании и алкоголизма;- участие в работе городского и областного студенческих советов;3. Взаимодействие с КДН и ЗП, ОП-2:- совместная работа с УМВД (по отдельному плану)- подготовка документов на заседания КДН и ЗП (студентов с девиантным поведением, имеющих пропуски занятий, правонарушения)- проведение совместных акций «АИТ - против наркотиков», «Выбираю здоровье!»4. Сотрудничество с отделом опеки и попечительства:- работа с сиротами по закреплению жилья;- оформление документов по уточнению социального статуса студентов.5.Взаимодействие с организациями» Родители Сибири», «Добрый Ангарск», «Веста» | Развитие связи с городскими организациями.Координация усилий всех участников воспитательного процесса в организации досуга студентов, их летней занятостью, профилактика правонарушений, наркомании. | Март Апрель Май В течение годаВ течение годаВ течение годаСоц. ПедагогВ течение года | Зам по ВРСоц. педагогЗам по П ОЗам по ВРСтуденческий советСоц. педагогРук. физвоспитанияПедагог доп. образованияСтуденческий советЗам по ВРИнспекторСоц. педагогНарколог |  |
| 8 | Работа с органами ученического самоуправления | 1. Выборы органов самоуправления в группах техникума.2. Учёба актива групп.3. Встречи участников ШАНПО с активом техникума.4. Организация соревнования между группами «Кто впереди?»5.Участие в проведении праздников и Конкурсов6. Участие в областной зимней и летней Школе Актива7. Заседание стипендиальной комиссии. 8Участие в городских молодёжных акциях9.Работа волонтёрского центра | Развитие системы самоуправления.Формирование активной гражданской позиции студентов | Сентябрь В течение годаВ течение года 2 раза в год | Руководители группЗам директора по ВРПсихологпедагог -организаторЗам по ВР, Иванова М.Н. Фанта Г.В. |  |
| 9 | Работа в общежитии | 1. Расселение студентов:а) составление договоров о взаимной ответственности.б) собрание со студентами (правила проживания, выбор совета общежития, встреча с работниками правоохранительных органов).в) организация быта и питания проживающих.2. Запись студентов в кружки и секции, организация досуга.3. Мероприятия по развитию нравственного потенциала студентов (по плану воспитателя).4. Работа с Советом общежития:а) Санитарное состояние комнат;б) Учёба и профессия;в) Проведение досуга г) Соревнование – «Лучшая комната»5. Встречи с родителями студентов.6. Сдача комнат при отъезде на каникулы (косметический ремонт). | Адаптация студентов в условиях самостоятельной жизни | Сентябрь 2 раза в год | Зам по ВРКомендант,ВоспитательСоц. педагог Рук. кружков, секцийВоспитатель, библиотекарьСоц.педагогЗам директора по ВРВоспитательЗам директора по ВРКомендант, воспитатель |  |
| 10 | Работа с допризывной молодежью | 1. Подготовка списков студентов, подлежащих призыву в 2019-2020 учебном году для постановки на первоначальный учет.2. Спортивные встречи по футболу, баскетболу, волейболу между военнослужащими ВЧ 3466 и допризывниками техникума.3. Встречи в группах с воинами ВЧ «Дню защитника Отечества посвящается», «Дню Победы - 75».4. Экскурсии студентов в музей Победы.5. Проведение учебно-полевых сборов со студентами II курсов.6. Встреча студентов допризывников с работниками Горвоенкомата:а) Встречи в группах «Воинская служба – твой конституционный долг»;б) «Что должен знать будущий солдат» - круглый стол для студентов-допризывников;в) «Солдат России – интернационалист» – встречи в группах с воинами-афганцами;г) «День допризывника» - посещение воинской части.7.Встреча с курсантами Школы Мужества – «Военное мастерство» | Подготовка к службе в РА | Сентябрь В течение годаФевраль, апрель, май Май, Рук. группИюнь Октябрь – ноябрьЯнварь – февраль Апрель Руководитель ОБЖ | Руководитель ОБЖРуководитель физ. воспитания Рук. ОБЖРуководитель ОБЖРуководитель ОБЖРуководитель ОБЖ |  |
| 11 | Профориентационная работа в школах города | 1. Закрепление школ за ИПР техникума.2. Беседы в школах по профориентации молодежи города3.Проведение профессиональных проб по профессиям: сварщик, токарь, слесарь по ремонту строительных машин, мастер КИП и А с приглашением школьников.4. Спортивные встречи команд техникума с учащимися школ.5. Экскурсии школьников в техникум.6. Участие в городской Ярмарке образовательных услуг.7. Проведение дня открытых дверей «Приглашаем учиться» 8. Производственное совещание с ИПР «Анализ профориентационной работы». Обмен опытом9. Приглашение выпускников школ и девятиклассников на групповые мероприятия и праздники техникума10.Участие во 2-ом городском фестивале рабочих профессий (проведение мастер классов, выступление агитбригады) |  | Октябрь В течение годаВ течение годаоктябрьВ течение годаДо 25.04.ноябрь | Зам директора по ВР, ИПРПредседатели ДЦКМастера П.ОРуководитель физ. воспитанияИПРЗам директора по ВР, ПО, УР |  |
| 12 | Организация работы приемной комиссии | 1. Приказ о создании приемной комиссии.2. Подготовка документации по приему в техникум (заявления, справки, папки, лицензия, и другие документы).3. Расклеивание объявлений о наборе.4. Посещение сельских школ. |   | МартМарт Май, июнь Апрель, май | Зам директора по ВРЧлены приемной комиссииИПРПрофориентационная группа |  |

Зам. директора по ВР Головчук Н.П.

***Приложение 2***

**ПЛАН**

**РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2019г.

Цель: удовлетворение потребностей студентов и педагогов в интеллектуальном и духовном росте, самопознании и самообразовании; приобщение студентов к чтению, к мировой и национальной культуре; пропаганда ценности чтения и книги;

Задачи:

1. Содействие формированию современной, образованной, информационно грамотной личности;
2. Формирование информационной и читательской культуры пользователей;
3. Формирование духовно-патриотических, гражданских качеств;
4. Комплектование фонда учебной литературы в соответствии с профилем АИТ совместно с Учебной частью техникума.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| . | **Название мероприятия** | **Вид мероприятия** | **Период проведения** | **Место проведения** | **Ответствен****ные** | **Отметка о выполнении** |
|  | **1.Массовая работа** |  |  |
|  | День знаний  | «Час информации» для первокурсников | сентябрь | Актовый зал | Щербина М.А. |  |
|  | Цикл «Старт учебного года»:- «Профессии, которые мы выбираем»- «Здравствуй, новый читатель!» | Постоянно действующие книжно-иллюстративные выставки Знакомство с библиотекой студентов 1курса | сентябрь-июнь сентябрь-октябрь | Читальный зал, абонементЧитальный зал | Щербина М.А. |  |
|  | «Наш выбор – жизнь!»: 3 сентября – Международный День солидарности в борьбе с терроризмом; 15 лет террористического акта в Беслане; 8 сентября - Международный День памяти жертв фашизма. | «Час информации». | сентябрь | Читальный зал общежития; Классные часы в группах | Щербина М.А.Кураторы, кл. руководители групп |  |
|  | «Подросток и закон» | Постоянно действующая выставка | сентябрь-июнь | Абонемент | Щербина М.А. |  |
|  | «Светлое око Сибири»: книги о Байкале. 8сентября – День Байкала. | Книжно -иллюстративная выставка; Обзор | сентябрь-июнь | Читальный залПо заявкам. | Щербина М.А. |  |
|  | «России великая судьба» книжная выставка к Дням русской духовности и культуры «Сияние России». **(*25 лет назад учреждены Дни русской духовности и культуры «Сияние России»).*** | «Поговорим о доброте»: Презентация книги Д.С. Лихачёва «Письма о добром и прекрасном». | октябрь | По заявкам;Читальный зал. | Щербина М.А. |  |
|  | 230 лет назад:– Родилась первая сибирская писательница Е. А. Авдеева-Полевая | Выставка-память; Обзор. | ноябрь | Читальный зал,Общежитие. | Щербина М.А. |  |
|  | «Закон обо мне – мне о Законе»: 20 ноября – Всемирный день ребёнка. | Выставка - обзор правовой информации | ноябрь | Читальный зал. | Щербина М.А., преподаватели общественных дисциплин |  |
|  | 4 ноября – День народного единства | «Час информации»Книжные выставки; Обзоры | ноябрь | Совместно с проживающими в общежитии студентами;Классные часы по заявкам. | Щербина М.А.Кураторы, кл. руководители групп |  |
|  | 5 декабря – Всемирный день волонтеров. | «Спешите делать добро»: «Час истории». | декабрь | Совместно с проживающими в общежитии студентами; По заявкам в группах. | Щербина М.А.Студ.совет |  |
|  | «У книжной полки»: Книги-юбиляры 2020 г. |  | декабрь-июнь | Читальный зал. | Щербина М.А. |  |
|  | «Почему не стареет спектакль?»: 50 лет назад в ноябре 1969 года впервые на сцене Иркутского театра поставлен спектакль по пьесе А. Вампилова «Старший сын». | Обзор книжной выставки;Викторина. | декабрь | Совместно со студентами, проживающими в общежитии.  | Щербина М.А. |  |
|  | «Праздник всей страны: 12 декабря День Конституции РФ» | «Час информации»; Информационная выставка. | декабрь | Читальный зал. | Щербина М.А. |  |
|  | «Сдавать экзамены пора – всем ни пуха, ни пера!» | Выставка учебников, пособий, периодики | Декабрь-июнь | Читальный зал. | Щербина М.А. |  |
|  | «Словарь раскрывает секреты»: 21 февраля Международный день родного языка | Выставка-обзор. Викторина | февраль | Читальный зал.Совместно со студентами.  | Щербина М.А., преподаватели русского языка и литературы |  |
|  | «Ну что, послужим, мужики!?». | Выставка - информация для будущего призывника | февраль | Читальный зал |  |  |
|  | «Капля воды – крупица золота»22 марта – Всемирный день охраны водных ресурсов.(В рамках экологической акции «Капля чистой воды») | Выставка-обзор литературы о Байкале. | март | Читальный зал. | Щербина М.А., преподаватель естественно-научных дисциплин |  |
|  | 3 марта – Всемирный день писателя | «Незаслуженно забытые книги»: выставка-обзор. | март | Читальный зал. | Щербина М.А. |  |
|  | «Последний великий мастер и хранитель народного языка, стыда и памяти»: Памяти В.Г. Распутина ( 15 марта 2015г. ) | «Круглый стол». Выставка-память; Просмотр тематической презентации. | март | Читальный зал; Совместно со студентами. | Щербина М.А. |  |
|  | «Чернобыль: взгляд сквозь годы»:26 апреля - Международный день памяти жертв радиационных аварий и катастроф. | Выставка- напоминание. | апрель | Читальный зал | Щербина М.А. |  |
|  | «Есть на карте город…» | Выставка, посвящённая Дню рождения Ангарска; Презентация книги «Ангарск литературный»; Краеведческая викторина, посвящённая истории Ангарска. | май | В группах (по заявкам)Читальный зал  | Щербина М.А., студенты, проживающие в общежитии |  |
|  | День славянской письменности и культуры. | Информационная выставка; «Час информации». |  |  |  |  |
|  | «Соблазн велик, но жизнь всегда дороже»26 июня – Международный день борьбы с наркоманией | «Час информации». | июнь | Читальный зал.  | Щербина М.А., студенты, проживающие в общежитии |  |
|  | День воинской славы России. 75 – летие Победы советского народа в Великой Отечественной войне  1941 – 1945 гг. | Обзор книжно-иллюстративной выставки « Война. Народ. Победа»- Навеки-девятнадцатилетние» : Творчество писателей-фронтовиков. – книжно-иллюстративная выставка; обзор; Презентация.- «Женщина и война»: литературно музыкальная композиция по книге С. Алексиевич «У войны не женское лицо».- «Фронт и тыл: Иркутская область во время Великой Отечественной войны»: Книжно- иллюстративная выставка; «Круглый стол». | январь - июнь | В группах (по заявкам)Читальный зал  | Щербина М.А., студенты, проживающие в общежитии, преподаватели общественных дисциплин |  |
|  | «И чувства добрые я лирой пробуждал…»6 июня – Пушкинский день России; | Читаем стихи Пушкина | май | Читальный зал. | Щербина М.А.,Преподаватели гуманитарных дисциплин |  |
|  | «Почитайте летом!» | Выставка-рекомендация |  | Читальный зал;Абонемент. | Щербина М.А |  |
|  | «Что вы знаете о своих правах?»: 1 июня Международный день защиты детей. | Информационная выставка. | июнь | Читальный зал. | Щербина М.А. |  |
|  | 12 июня - День России. | Информационная выставка | июнь | Читальный зал. |  |  |
|  | Оформление экспресс - выставок, проведение бесед на актуальные темы. Отражение новейших событий. |  | постоянно | Читальный зал;Абонемент. | Щербина М.А. |  |
|  | Кружок любителей чтения. |  | 1 раз в месяц. | Общежитие. | Щербина М.А. |  |
| **2.Библиотечная работа.** |  |  |
|  | 1.Работа с фондом. Приобретение учебной литературы (составление заказов на учебники совместно с учебной частью, работа с поставщиками) | Щербина М.А. |  |
|  | Списание ветхой, устаревшей литературы; составление актов (по мере необходимости);Расстановка фонда | Щербина М.А. |  |
|  | Информация о новой поступившей литературе и о проводимых библиотекой мероприятиях на сайт техникума.  | Щербина М.А. |  |
| **2.Работа с читателями.** |  |  |
|  | Подбор материала для проведения мероприятий;Работа с должниками. | Обслуживание; | Ежедневно. По датам.Ежемесячно |  | Щербина М.А. |  |
| **3. Прочее.** |  |  |
|  | Составление статистических отчётов |  | 2 раза в год по требованию. |  | Щербина М.А. |  |
|  | Работа по формированию электронной библиотеки техникума (сканирование новых учебников) |  | По мере поступления (2 часа в день) | . | Щербина М.А., системный администратор |  |
|  | Работа с почтой. | Получение корреспонденции для техникума | ежедневно |  | Щербина М.А. |  |
|  | Работа по оформлению подписки периодики. | Договоры на оплату и оказание услуг. | декабрь-январь. |  | Щербина М.А., бухгалтерия |  |
|  | Санитарные дни. |  | 2 раза в месяц (корп.№1, 2) |  | Щербина М.А. |  |

Зав. библиотекой АИТ

***Приложение 3***

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ПО ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ**

 **ВОСПИТАНИЮ СТУДЕНТОВ**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2019г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп |  Мероприятия |  Исполнитель |  Срокисполнения | Отметка обисполнении |
| 1. | Корректировка и уточнение рабочих программ по основам безопасности жизнедеятельности и безопасности жизнедеятельности. | Организатор ОБЖКонин А.В. | 1.09.2019 |  |
| 2. | Участие в совещаниях в Военном комиссариате города Ангарска. | Конин А.В. | еженедельно |  |
| 3. | Подготовка и представление списка студентов, подлежащих призыву осенью 2019 года. | Конин А.В. | 16.09.2019 |  |
| 4. | Подготовка и представление в военные комиссариаты Иркутской области справки установленного образца на студентов , подлежащих призыву на военную службу. | Конин А.В. | 16.09.2019 |  |
| 5. | Подготовка и представление списка студентов 2003 года рождения, подлежащих первоначальной постановке на воинский учёт в 2020 году. | Конин А.В. | 1.10.2019 |  |
| 6. | Подготовка необходимой документации для качественного оформления личных дел на студентов, подлежащих первоначальной постановке на воинский учёт. | Конин А.В.Мастера производственного обучения | 20.11.2018 |  |
| 7. | Представление студентов техникума 2003 года рождения в военный комиссариат города Ангарска на мероприятия по первоначальной постановке граждан на воинский учёт согласно графику. | Конин А.В.Мастера производственного обучения | по плану Военного комиссариата |  |
| 8. | Организация встречи студентов техникума с ветеранами военной службы, ветеранами боевых действий, военнослужащими , проходящими военную службу посвященные празднованию «Дня защитников Отечества». | Конин А.В.Мастера производственного обучения | февраль 2019  |  |
| 9. | Согласование сроков проведения учебно-полевых сборов в войсковой части 25512 | Конин А.В. | февраль-март |  |
| 10. | Подготовка и проведение военно-спортивных соревнований посвященных « Дню защитников Отечества». | Головчук Н.П.Головкова Т.А.Конин А.В. , мастера п/о | февраль |  |
| 11. | Подготовка и подписание документов для проведения учебно-полевых сборов со студентами 2 и 3 курсов. | Конин А.В. | март |  |
|  12. | Проведение военно-патриотической акции « День призывника» | Конин А.В. | апрель-октябрь |  |
| 13. | Проведение экскурсий в музее Победы. | Конин А.В., мастера п/о | апрель-май |  |
| 14. | Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны посвященные дню Великой победы. | Конин А.В. мастера п/о | апрель-май |  |
| 15. | Беседы со студентами, посвященные Дням Воинской Славы России. Подготовка и выпуск газет по темам. | Конин А.В. | в течение учебного года |  |
| 16. | Принятие участие в общегородских и областных мероприятиях по военно-патриотической тематике. | Конин А.В., мастера производственного обучения | в течение учебного года |  |
| 17. | Проведение уроков на тему «Воинская обязанность и военная служба» с приглашением сотрудников военного комиссариата, военнослужащих войсковой части 25512 | Конин А.В. | в течение учебного года |  |
| 18. | Организация подготовки студентов выпускных курсов по специальности « Водитель категории В, С на базе автошколы ДОСААФ. | Конин А.В. | октябрьфевраль |  |
| 19. | Проведение бесед во время педагогических советов с мастерами производственного обучения и классными руководителями на тему военно-патриотического воспитания. | Конин А.В. | на педагогических советах |  |
| 20. | Проведение соревнований на полосе препятствий | Конин А.В. | в течение учебного года |  |
| 21. | Проведение стрельб из пневматической винтовки | Конин А.В. | в течение учебного года |  |
| 22. | Встречи с военнослужащими. | Конин А.В. | в течение учебного года |  |
| 23. | Составление плана на следующий учебный год. | Конин А.В. | июнь 2020 г. |  |
|  |  |  |  |  |

Преподаватель - организатор ОБЖ

***Приложение 4***

**ПЛАН**

**РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |
| --- |
| **Цель:** Развитие органов студенческого  самоуправления.  **Задачи:**1. Создание благоприятных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого студента техникума.
2. Выявление и развитие творческого потенциала  личности студента.
3. Предоставление студентам реальной возможности вместе с администрацией и педагогами участвовать в организации и проведении мероприятий техникума.
4. Развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, навыков коллективной и индивидуальной деятельности.
 |
|  | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Мероприятия и организационная работа** |
|  | Утверждение плана работы студенческого совета  на 2019/2020 учебный год.  | Сентябрь 2019 г. | Студенческий совет. |  |
|  | Выборы активов групп и членов Студенческого совета. С*о*ставление графика студенческих газет, выпускаемых студентами техникума на учебный год. | Вторая неделя сентября (среда) | Студенческий совет. |  |
|  | Организация собраний со старостами групп по вопросам учебной дисциплины, успеваемости, качества учебного процесса и посещаемости занятий студентов и внеурочной работы студентов, информирование о новостях | Ежемесячно | Студенческий совет. |  |
|  | Проведение заседаний студенческого совета по текущим вопросам. | Ежемесячно | Студенческий совет. |  |
|  | Проведения встреч студентов с представителями администрации.  | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Оформление информационных стендов Размещение материалов на WEB- сайте техникума. | Регулярно в течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Работа по вовлечению 1 курса в клубы, кружки по интересам. | Сентябрь, январь | Студенческий совет. |  |
| 2. **Мероприятия духовно-нравственного направления** |
|  | Организация и посещение музеев, выставок, концертов, ярмарок согласно плану работы техникума. | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
| 3. **Мероприятия гражданско-патриотического направления** |
|  | Ознакомление первокурсников с Едиными требованиями к студентам и правилами внутреннего распорядка в техникуме.Рейды по их выполнению. | Ежемесячно | Студенческий совет. |  |
|  | Участие в гражданско-патриотических акциях посвященных Великой Победе в ВОВ | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Участие в проведении городских, районных мероприятий, программ, проектов (День молодежи, День Города, День России и т.д.) | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Подготовка к празднованию «Дня победы» | В течение учебного года  | Студенческий совет. |  |
| 4**. Мероприятия профессионально-трудового направления** |
|  | Мероприятия, посвященные профессиональным праздникам (День токаря, день сварщика. День автомобилиста) и знаменательным датам , связанным с историей России | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Участие в научной исследовательской работе студентов. | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Участие в конференциях, семинарах, деловых играх, проводимых в техникуме, городе. | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Подготовка и участие в проведении экскурсий для школьников. | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
| **5. Мероприятия культурно-эстетического направления** |  |
|  | Подготовка и проведение творческих мероприятий развлекательного характера: День Учителя; День первокурсника | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Подготовка и организация мероприятий профессиональной направленности: День СПО, фестиваль профессий. | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Выпуск поздравительных и информационных студенческих газет. | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Подготовка и проведение Новогоднего вечера студентов. Концертная программа, оформление зала (кабинетов). | Декабрь | Студенческий совет. |  |
|  | Проведение конкурсов на звания «Лучшая группа», «Лучший студент», «Студент года» | По плану | Студенческий совет. |  |
|  | Подготовка и участие в конкурсе дуэтов «Минута славы» | 1 семестр | Студенческий совет. |  |
| 6. **Мероприятия спортивно-оздоровительного направления** |  |
|  | Участие в спортивных мероприятиях. Организация и проведение дня Здоровья «Золотая осень» среди обучающихся I-2 -го курса | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Подготовка и участие в городском мероприятии «Студзима» | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Организация и проведение субботников на территории и прилегающей территории техникума | Октябрь,Апрель-май | Студенческий совет. |  |
|  | Участие в спартакиадах  среди студентов.  | В течение учебного года | Студенческий совет. |  |
|  | Подготовка и проведение конкурса «А ну-ка, парни!» | Февраль | Студенческий совет. |  |
|  | Проведение Дня отказа от курения. | Ноябрь | Студенческий совет. |  |

Педагог-организатор Иванова М.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 5***

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2019г.

**Цель:** Содействие в приобретении студентами психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успехов в жизни.

 Оказание помощи студентам в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

 Формирования у студентов принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

 Оказание помощи педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании студентов, в решение различных сложных ситуации;

**Задачи:** Анализ психологических аспектов социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

 Содействие личностному и интеллектуальному развитию студентов на каждом возрастном этапе развития личности.

 Формирование у студентов способности к самоопределению и саморазвитию.

 Формирование в педагогическом коллективе положительного социально – психологического климата.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Целевая группа** | **Срок****реализации** | **Ответствен****ный** | **Отметка о****выполнении** |
|  | Проведение тренингов среди студентов 1 курса в рамках учебной дисциплины «Основы здорового образа жизни»; | 1 курс | Сентябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Знакомство со студентами, наблюдение на занятиях; | 1 курс | Сентябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Формирование психологических паспортов студентов – сирот и оставшихся без попечения родителей; | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение психодиагностических мероприятий со студентами 1 курса; | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Обработка полученных материалов психодиагностического обследования; | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Составление психологических характеристик; | 1 курс | Октябрь-ноябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Обсуждение с руководителями групп особенностей воспитательного процесса со студентами; | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Работа программы внеурочной деятельности «Клуб «Психология общения»»; | 1 курс | Сентябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Плановая работа в общежитии техникума по мониторингу студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей. | 1 курс | Сентябрь |  |  |
|  | **Работа программы внеурочной деятельности «Клуб «Психология общения»** | 1-4 курс | В течение года | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение тренингов среди студентов 1 курса в рамках учебной дисциплины «Основы здорового образа жизни». | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Работа с «группой риска»:* 1. Изучение личных дел сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и анализ результатов их психодиагностики;
	2. Дополнение списка «группы-риска»;
	3. Проведение индивидуальных психодиагностических собеседований с целью определения доминирующих дезадаптивных установок;
	4. Составление плана и программы индивидуальной сопровождающей или психокоррекционной работы. Психологическая работа со студентами группы риска.
 | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение родительских собраний; | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение тренингов на групповое сплочение у студентов ;Плановая работа в общежитии техникума по мониторингу студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей. | 1 курс | Октябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение тренингов среди студентов 1 курса в рамках учебной дисциплины «Основы здорового образа жизни»; | 1 курс | Ноябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Плановая работа в общежитии техникума по мониторингу студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей. | 1-4 курс | В течение года | Бартанов Д.А. |  |
|  | Формирование «Акцент-группы»* 1. Анализ результатов психодиагностики с целью выявления студентов с ярко выраженным акцентуированным типом личности, склонных к девиантному поведению;
	2. Собеседование с руководителями групп, с целью выявления студентов, демонстрирующих девиантное поведение;
	3. Проведение психодиагностических собеседований со студентами, попавшими в «Акцент-группу», с целью
	4. повышения валидизации полученных ранее данных и определение формы девиантного поведения и определения его причин;
	5. Составление подробной характеристики студентов «Акцент-группы» с описанием формы девиантного поведения и указанием его причин;
	6. Составление групповых и индивидуальных программм психокоррекционной работы со студентами «Акцент-группы»;
 | 1 курс | Ноябрь-декабрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение тренинговых занятий для формирования сплоченности коллектива | 1 курс | Ноябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение семинаров с адаптационной и мотивирующей тематикой. | 1 курс | Ноябрь-декабрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение занятий по первичной профадаптации студентов. | 1курс | Ноябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение семинара «Бизнес-план на жизнь»  | 3-4 курс. | Ноябрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение тренингов среди студентов в рамках учебной дисциплины «Основы здорового образа жизни»; | 1 курс | Декабрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Реализация программы «Среда бесконфликтного общения». * 1. Проведение ряда семинаров на эту тему;
	2. Индивидуальное консультирование студентов, замеченных в конфликтах;
 | 1-4 курс | Декабрь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Плановая работа со студентами «Группы риска» и «Акцент-группы»; | 1-4 курс | В течение года | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведения психокоррекционных и сопроводительных мероприятия для студентов, входящих в «группу риска» и «Акцент-группу»; | 1-4 курс | Январь-май | Бартанов Д.А. |  |
|  | Плановое проведение консультаций со студентами | 1-4 курс | В течение года | Бартанов Д.А. |  |
|  | Индивидуальная работа со студентами, замеченными в конфликтах; | 1-4 курс | В течение года | Бартанов Д.А. |  |
|  | Плановая работа в общежитии со студентами-сиротами и БПР. | 1-4 курс | В течение года | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение ряда семинаров, формирующих мотивационное поле студентов:* 1. «Давайте помечтаем». Семинар для формирования адекватной оценки и корреляции ожиданий от будущего со status quo. О каком будущем я мечтаю и, что я сделал для того, чтобы оно было;
	2. «Мужской путь развития». Семинар о целенаправленном профессиональном росте;
	3. Жить здесь, думать о будущем, моделируя его;
	4. Моя будущая семья. Семья – это источник перманентных конфликтов или источник семейного счастья.
 | 1-4 курс | Январь - март | Бартанов Д.А. |  |
|  | Работа в рамках программы сопровождения и психокоррекции Акцент-группы и «группы риска»:* 1. Работа с кураторами и классными руководителями студентов, входящих в группу риска;
	2. Проведение коррекционной работы со студентами, входящими в «группу риска»;
	3. Проведение психодиагностических мероприятий с целью формирования психологических паспортов личности студентов, входящих в «группу риска»;

Проведение индивидуальных консультаций с детьми-сиротами и оставшимися без попечения родителей; | 1-4 курс | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Формирование программы психологического сопровождения студентов техникума, с учетом мотивации на достижения и повышения нравственных ценностей; | 1-4 курс | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение практических семинаров на тему «Основы бесконфликтного общения»; | 1 курс | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение мероприятий по психологической коррекции личностных ценностей; | 2 курс | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Плановая работа со студентами «Группы-риска»; | 2 курс | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Плановая работа со студентами «Акцент-группы»; | 2 курс | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Работа в рамках первичной профадаптации, подготовка к трудоустройству | Выпускные курсы | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение семинара «Бизнес-план на жизнь»  | 3-4 курс | Январь-февраль | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение контрольной психодиагностики студентов 1 курса; |  | Март-апрель | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение семинаров среди студентов «Ценностные категории личности» | 1 курс | Март-апрель | Бартанов Д.А. |  |
|  | Консультации по запросам; | 1. курс
 | Март-апрель | Бартанов Д.А. |  |
|  | Планирование работы на следующий учебный год; |  | Март-апрель | Бартанов Д.А. |  |
|  | Подготовка отчетов по проделанной работе. |  | Май - июнь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение повторных психодиагностических мероприятий со студентами  | 1 курс | Май - июнь | Бартанов Д.А. |  |
|  | Составление отчетов и планов. |  | Май - июнь | Бартанов Д.А |  |

 Педагог - психолог Бартанов Д.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 6***

**ПЛАН**

**РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2019г.

**Цели:**

* Реализация правового статуса студентов из категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей как граждан и осознание ими этого, студентов из малоимущих, многодетных семей и студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
* Развитие индивидуальных способностей студентов из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей, студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации. прогнозирование их социально-ролевых функций и подготовка к вхождению во «взрослую жизнь».
* Содействие в решении проблем студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных, малообеспеченных семей, студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации. координация деятельности различных ведомственных служб в оказании им помощи.

**Задачи:**

* Содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных, многодетных и малообеспеченных семей, студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации. обеспечение охраны их жизни и здоровья.
* Вовлекать студентов в учебную и трудовую производственную деятельность и занятость во внеурочное время.
* Содействовать формированию стиля поведения студентов из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных, многодетных, малообеспеченных семей и студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
* Содействовать включению родителей и опекунов в социально- педагогические процессы техникума.
* Содействовать повышению мотивации к обучению и адаптации студентов в техникуме.

**Основные направления деятельности социального педагога ГАПОУ ИО АИТ**

**1. Работа со студентами из категории детей - сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей:**

* индивидуальные и групповые беседы;
* формирование программы индивидуального социального сопровождения;
* наблюдение условий проживания студентов - сирот;
* контроль за сохранностью имущества;
* наблюдение за состоянием здоровья, питания, проведение досуга;
* оказание помощи выпускникам в профессиональном определении.

**2. Отслеживание условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой:**

* индивидуальные беседы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, находящимися под попечением;
* педагогическое обследование условий жизни и воспитания, находящихся под опекой;
* консультирование опекунов.

**3. Формирование правовой культуры:**

* изучение Конвенции ООН «О правах ребенка»;
* совместная работа с инспекцией ПДН, КДН (применение мер воздействий в отношении несовершеннолетних и их родителей, оказание помощи в трудоустройстве несовершеннолетних);
* выступление на родительских собраниях, педсовете («Содружество семьи и техникума в вопросах укрепления здоровья. Правовые аспекты»);

**4. Работа со студентами, оказавшимися в сложной жизненной ситуации:**

* индивидуальные и групповые беседы;
* помощь студентам в устранении причин, негативно влияющих на успеваемость и посещения техникума;
* обеспечение занятости во внеурочное и каникулярное время;
* участие в работе Совета профилактики правонарушений;
* консультирование инженерно-педагогического состава.

**5. Работа с семьей:**

* изучение условий жизни;
* определение доминирующего фактора семьи;
* индивидуальное консультирование родителей по вопросам проблемных ситуаций;
* профилактические мероприятия по здоровому образу жизни.

**6. Обеспечение социальных гарантий**:

* выявление и адаптация студентов из неблагополучных и социально незащищенных семей;
* формирование гражданско-правовой компетенции,

**7. 3ащита прав ребенка:**

* распознание, диагностирование и разрешение конфликтов, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы студента;
* отслеживание социального статуса студентов;
* участие в работе техникумовских психолого-педагогических консилиумов;
* организация социального сопровождения процесса обучения и воспитания.

**8. Работа с проживающими в общежитии:**

**-** Привлечение студентов, проживающих в общежитии к занятиям в кружках технического и художественного творчества, спортивных секциях;

- проведение практических занятий по адаптации в социуме, по формированию и развитию социальных навыков (Кружок «Дом, в котором мы живем»);

- трудоустройство студентов-сирот и оставшихся без попечения родителей, студентов из малоимущих, многодетных семей и студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в общежитии на время зимних и летних каникул.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
|  | Изучение личных дел и документов студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных, многодетных семей, выявление студентов «группы риска», поступивших на I курс, формирование папок. | сентябрь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Индивидуальная работа со студентами из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентами из неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Знакомство с опекунами, посещение на дому студентов-сирот, находящихся под опекой, посещение на дому студентов из неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | сентябрь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Организация совместной работы с отделом опеки и попечительства, с отделом социальной зашиты населения, с центром помощи детям, с пенсионным фондом, с инспектором по делам несовершеннолетних. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Привлечение студентов, проживающих в общежитии к занятиям в кружках технического и художественного творчества. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Заселение в общежитие и помощь в адаптации вновь поступивших детей-сирот, иногородних студентов. | сентябрь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Составление социального паспорта техникума. | сентябрь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Составление индивидуальных планов профилактической работы со студентами, состоящими на внутреннем профилактическом контроле. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Разработка программы по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. | сентябрь  | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Диагностирование и разрешение конфликтов, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы студентов «группы риска». | сентябрь-октябрь | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Выявление, адаптация и социализация студентов из неблагополучных и социально незащищенных семей к новым условиям обучения. | сентябрь-октябрь | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Проведение работы по привлечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных, малообеспеченных семей и студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, к занятиям в спортивных секциях и кружках. | октябрь | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Оказание социально-педагогической помощи преподавателям, кураторам и мастерам п/о в работе со студентами из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентами из неблагополучных и малообеспеченных семей, составление рекомендаций. | в течение года | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Проведение диагностики по выявлению ценностных ориентаций, нравственной воспитанности и коммуникативной склонности. | сентябрь-октябрь | Лебедева Т.Д., Бартанов Д.А. |  |
|  | Участие в заседании совета профилактики. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Проведение со студентами, проживающими в общежитии, практических занятий по адаптации в социуме, по формированию и развитию социальных навыков. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Встречи и беседы с опекунами о взаимоотношениях с опекаемыми. | в течение года | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Проведение работы по профилактике злоупотребления ПАВ:a. Проведение воспитательного мероприятия «День отказа откурения» со студентами из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентами из неблагополучных,малообеспеченных семей;в. проведение бесед со студентами в учебных группах на классныхчасах, соответствующие данной тематики;c. проведение тренинговых занятий со студентами I курса, проживающими в общежитии по программе «Профилактика антизависимого поведения». д. выявление студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей, склонных к употреблению алкоголя и наркотических веществ, обеспечение занятости, сотрудничество с Центром занятости. | ноябрь | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Выступление на родительских собраниях, собраниях в общежитии и педагогическом совете по вопросам профилактики злоупотребления обучающимися ПАВ. | согласно графику | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Посещение на дому студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей, находящихся в социально опасном положении. Определение доминирующего фактора дисфункции семьи. | в течение года | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Наблюдение на уроках теоретического обучения за студентами из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | в течение года | Лебедева Т.Д.. |  |
|  | Работа в совете профилактики. | согласно графику | зам. директора по ВР |  |
|  | Сверка данных с отделом опеки и попечительства, отделом по распределению и закреплению жилья за студентами из категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Индивидуальная работа с условно осужденными студентами | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Изучение мотивации к теоретическому обучению студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей в группах I - II курсов. | декабрь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Наблюдение на уроках производственного обучения за студентами из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентами из неблагополучных и малообеспеченных семей, студентами П-III курса. | в течение года | Лебедева Т.Д |  |
|  | Работа со студентами, имеющими академическую задолженность | декабрь, май | Лебедева Т.Д., Зав. отделениями, кураторы групп |  |
|  | Формирование у студентов из категории детей-сирот и детей, находящихся под опекой гражданско-правовой компетенции. |  |  |  |
|  | Изучение коммуникативных склонностей у студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей.Отслеживание личностного развития студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся из неблагополучных и малообеспеченных семей в группах I курса. | декабрь | Лебедева Т.Д |  |
|  | Составление актов педагогического обследования, условий жизни студентов из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не проживающих в общежитии. | декабрь | Лебедева Т.Д |  |
|  | Проведение со студентами, проживающими в общежитии практических занятий в рамках курса «Стратегии и навыки преодоления стрессовых ситуаций». | январь | Лебедева Т.Д |  |
|  | Трудоустройство студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на время зимних каникул. |  | Лебедева Т.Д |  |
|  | Индивидуальная работа со студентами из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оставшимися в общежитии на период зимних каникул. | январь | Лебедева Т.Д |  |
|  | Проведение практических занятий по предупреждению и преодолению конфликтных ситуаций среди студентов, проживающих в общежитии техникума. | январь | Лебедева Т.Д |  |
|  | Изучение межличностных отношений студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей со сверстниками и взрослыми. | январь | Лебедева Т.Д |  |
|  | Организация индивидуальной работы со студентами из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, со студентами из неблагополучных и малообеспеченных семей, часто пропускающими занятия (встречи, беседы, составление планов индивидуальной работы). | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Оказание помощи руководителям групп по формированию нравственных ценностей студентов | в течение года | Лебедева Т.Д., классные руководители (по заявкам) |  |
|  | Проведение практических занятий по повышению уровня толерантности у студентов из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов, проживающих в общежитии. | в течение года | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Изучение перспектив профессионального и личностного роста студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей в группах II-III курсов (тест «Линия жизни»). | февраль | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Проведение работы со студентами в группах I—III курсов по предупреждению противоправного поведения (беседы, практические занятия). | март | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Оказание помощи и социально-педагогической поддержки студентам, склонным к употреблению ПАВ, условно осужденным. |  |  |  |
|  | Индивидуальное консультирование родителей и опекунов добровольно обратившимся за помощью по возникшим вопросам и проблемным ситуациям  | февраль-март | Лебедева Т.Д., Бартанов Д.А. |  |
|  | Проведение со студентами, проживающими в общежитии, практических занятий в рамках курса «Ты и окружающие» (оценка и корректировка способностей к общению и коммуникативных навыков ). | март | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Изучение резервов личности студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей. | апрель | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Развитие социальной компетенции на уровне межличностного взаимодействия внутри коллектива, взаимодействия на уровнях «личность - социальная среда», «личность - социальные институты». | апрель | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Проведение педагогического обследования условий жизни и воспитания студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из неблагополучных и малообеспеченных семей и составление актов. | апрель | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Проведение практических занятий со студентами, проживающими в общежитии в рамках курса «Выработка адекватной самооценки». | апрель | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Индивидуальная и групповая работа со студентами, имеющими трудности в общении с взрослыми. | май | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Проведение работы со студентами из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентами из неблагополучных и малообеспеченных семей по управлению эмоциональным состоянием в период итоговой аттестации. | май | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Проведение работы по развитию профессиональной компетенции как фактора социальной адаптации студентов из категории детей-сирот и детей, находящихся под опекой, студентов из неблагополучных семей. | май | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Проведение бесед на тему: «Дорога взросления», «Как ты видишь свое будущее», с обучающимися I курса, проживающими в общежитии. | май | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Трудоустройство на период летних каникул студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов оказавшихся в трудной жизненной ситуации.  | май- июнь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Подготовка соответствующей документации о занятости в период летних каникул | июнь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Составление годового отчёта о проделанной работе и плана на 2020–2021 учебный год. | июнь | Лебедева Т.Д. |  |
|  | Оказание помощи в трудоустройстве, выплате компенсаций, студентам из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, закончившим обучение в техникуме. Подготовка соответствующей документации. | июнь | Лебедева Т.Д. |  |

 Социальный педагог

 Т.Д. Лебедева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Приложение 7***

**ПЛАН**

**ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ**

**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2019г.

Участие Ангарского индустриального техникума в региональной спартакиаде «Юность Приангарья учреждений начального и среднего профессионального образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметки о выполнении |
| 1. | Областной фестиваль национальных видов спорта | 13 сентября  | Баляков А.М. Головкова Т.А.  |  |
| 2. | Областной туристический слет | 20 сентября  | Головкова Т.А. Баляков |  |
| 3 | Первенство области по легкоатлетическому кроссу |  3 октября |  Баляков А.М. Головкова Т.А. |  |
| 4 | Региональное первенство по мини-футболу. |  октябрь | Баляков А.М. |  |
| 5 | Первенство ангарского индустриального техникума по настольному теннису . | ноябрь | Баляков А.М. Головкова Т.А.  |  |
| 6 | Региональное первенство по баскетболу. | декабрь | Головкова Т.А. Баляков А.М. |  |
| 7 | Первенство региона по настольному теннису | ноябрь | Головкова Т.А.Баляков А.М.  |  |
| 8 | Первенство Иркутской области по настольному теннису. |  ноябрь | Баляков А.М. Головкова Т.А. |  |
| 9 | Первенство Региона по баскетболу | ноябрь-декабрь | Баляков А.М. Головкова Т.А. |  |
| 10 | Первенство Иркутской области по баскетболу  | февраль | Головкова Т.А. Баляков. А.М.  |  |
| 11 | Первенство АИТ по армрестлингу и гиревому спорту | февраль | Головкова Т.А..Баляков А.М. |  |
| 12 | Первенство региона по гиревому спорту  | февраль | Головкова Т.А. Баляков. А.М.  |  |
| 13 | Первенство Иркутской области по шахматам. | январь | Головкова Т.А. Баляков. А.М.  |  |
| 14 | Первенство региона по волейболу. | март | Головкова Т.А. Баляков А.М.  |  |
| 15 | Первенство Иркутской области по лыжным гонкам. | март | Головкова Т.А. Баляков А.М.  |  |
| 16 | Первенство Иркутской области по волейболу | апрель |  Головкова Т.А. Баляков. А.М.  |  |
| 17 | Первенство региона по СФП (бег – 100м, кросс-1000м. подтягивание ) | май | Головкова Т.А. Баляков. А.М.  |  |
| 18. | Первенство иркутской области по легкой атлетике | май | Головкова Т.А.Баляков А.М. |  |
| 19 | Городская эстафета | май | Головкова Т.А. Баляков А.М. |  |
| 20 | Первенство Иркутской области по футболу. | июнь | Головкова Т.А.Баляков А.М. |  |

Руководитель физ. воспитания

 Т.А. Головкова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 8***

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ДЦК ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

**ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

 **НА 2019-2020УЧЕБНЫЙ ГОД**

2019 г.

**Единая методическая тема АИТ:** Обновление содержания и технологий образования на основе внедрения современных стандартов, обеспечивающих социальную и профессиональную мобильность выпускников.

**Методическая тема ДЦК:** Применение инновационных педагогических технологий в преподавании дисциплин гуманитарного и социально- экономического цикла как условие повышения качества образования.

**Цель:** Изучение и внедрение инновационных педагогических технологий в учебный процесс с целью повышения качества образования.

**Задачи:**

1. Повышать уровень педагогического мастерства преподавателей и их компетенции в области инновационных педагогических технологий;
2. Повышать качество знаний студентов по дисциплинам гуманитарного и социально-экономического цикла путем применения стратегий смыслового чтения, кейс-технологий, технологий «Педагогические мастерские», технологии развития критического мышления и т.д.
3. Повышать мотивацию к изучению дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла через вовлечение студентов в различные виды урочной и внеурочной деятельности.

**Планирование деятельности ДЦК на 2019-2020 учебный год**

| **№** | **Содержание деятельности** | **Ответствен.** **за выполнение** | **Сроки выполнения** | **Отметки о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тематика заседаний ДЦК** |  |
|  | Рассмотрение и согласование плана работы ДЦК на 2019– 2020 уч. год.Рассмотрение и согласование программ учебных дисциплин для I курса, индивидуальных планов методической работы, планов работы учебных кабинетов, паспортов кабинетов  | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | август |  |
|  |  Рассмотрение и согласование программ промежуточной аттестации за I семестр 2019--2020 уч. года. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | сентябрь |  |
|  | Обсуждение мероприятий и проведение предметно-профессиональной декады ДЦК ГиСЭЦ. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | октябрь |  |
|  | Анализ проведения предметно-профессиональной декады ДЦК ГиСЭЦ в 2019-2020 уч.г. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | ноябрь |  |
|  | Рассмотрение и согласование программ промежуточной аттестации за II семестр 2019-2020 уч. года. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | январь |  |
|  | Рассмотрение и обсуждение тем для участия в научно-практической конференции «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала» | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | февраль |  |
|  | Отчет по темам самообразования преподавателей ДЦК ГиСЭЦ. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | май |  |
|  | 1. Подведение итогов работы ДЦК за 2019-– 2020 учебный год | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | июнь |  |
| **Проект 1. Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона** |
| 1 | Методическое сопровождение реализации образовательных программ (создание и корректировка фондов оценочных средств, разработка и корректировка методических указаний по выполнению самостоятельной работы, лабораторных и практических работ)  | Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | в течение года |  |
| 2 | Обновление ОПСПО по профессиям и специальностям с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, профессиональных стандартов, стандартов ВСР | Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | до 15 сентября |  |
| 3 | VII Студенческая научно-практическая конференция «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала». | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | март |  |
| **Проект 2.Современный педагог** |  |
| 1 | Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки, непрерывного профессионального развития педагогических кадров, обеспечивающая готовность реализовывать современные модели образовательного процесса с учетом требований цифровой экономики | Зам. директора по УМР | в соответствии с планом |  |
| 2 | Участие в работе объединения «Школа молодого педагога» | Зам. директора по УМРСидоренко А.В.Андреева Н.В.Перлова К.В.Аленова В.В. | по отдельному плану |  |
| 3 | Участие в работе постоянно действующего семинара «Современный урок» | Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | по отдельному плану |  |
| 4 | Участие в работе областных проблемных семинаров. | Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | по плану РЦМРПО |  |
| 5 | Организация и осуществление контроля над самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов  по самообразованию | Председатель ДЦК, |  |  |
| 6 | Творческий отчет «Организация внеурочной деятельности в техникуме как средство успешной социализации студентов» | Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | Июнь |  |
| 7 | Участие в областном конкурсе методических разработок среди педагогов профессиональных образовательных организаций  | Председатель ДЦК, | январь-февраль |  |
| 8 | Участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагог года - 2019» | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | октябрь |  |
| 9 | Проведение предметно-профессиональной декады ДЦК ГиСЭЦ. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | Октябрь |  |
| 10 | Проведение корректирующей работы по совершенствованию учебно-методических комплексов по дисциплинам и профессиональным модулям. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | В течение года |  |
| **Проект 3. Модернизация материально-технической базы техникума** |  |
| 1 | Подготовка кабинетов к новому учебному году. Составление панов работы кабинетов | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК ГиСЭЦ | Август |  |
| **Проект 4. Человек. Гражданин. Труженик.** |  |
| 1 | Организация мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации | преподаватели ДЦК ГиСЭЦ, являющиеся кураторами и классными руководителями групп. | По плану воспитательной работы |  |
| 2 | Организация и реализация проекта « Клуб «Территория семьи» | Воробьева О.П.Андреева Н.В.Гришнякова Т.Н. | В течение года по отдельному плану |  |
| 3 | Организация и реализация проектов «Английский язык в моей профессии», «Готовимся к WS» | Колесникова Н.Н.Дьяконова С.Г. | В течение года по отдельному плану |  |
| 4 | Организация и реализация проектов «По тропам войны». | Мотоева А.В. | По отдельному плану |  |
| 5 | Организация и реализация проекта «Клуб «Психология общения» | Бартанов Д.А. | В течение года |  |
| 6 | Подготовка студентов в, творческих конкурсах, фестивалях и | Председатель ДЦК | В течение года |  |
| **Проект 5.Студенческая инициатива** |  |
| 1 | Участие в проведении коллективных творческих дел:* День знаний
* День учителя
* Посвящение в студенты
* Минута славы
 | преподаватели ДЦК ГиСЭЦ, являющиеся кураторами и классными руководителями групп. | По плану воспитательной работы |  |
| 2 |  Подготовка к участию в областном слете участников поискового движения профессиональных образовательных организаций «Войди в историю России» | Мотоева А.В. | В течение года. |  |
| 3 | Участие в профориентационной работе | преподаватели ДЦК ГиСЭЦ, | По плану воспитательной работы |  |
| **Проект 6. Твое будущее начинается сегодня** |  |
| 1 | * Участие в городских профориентационных мероприятиях:
* Ярмарка профессий;
* Ярмарка образовательных услуг «Знания. Профессия. Карьера»;
 | преподаватели ДЦК ГиСЭЦ, | По плану воспитательной работы |  |

Председатель ДЦК ГиСЭЦ

Колесникова Н.Н.

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ДЦК ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

**ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

 **НА 2019-2020УЧЕБНЫЙ ГОД**

Ангарск, 2019 г.

**Единая методическая тема АИТ:** Обновление содержания и технологий образования на основе внедрения современных стандартов, обеспечивающих социальную и профессиональную мобильность выпускников.

**Методическая тема ДЦК:** Формирование общих компетенций студентов через внедрение современных образовательных технологий.

**Цель:** Повышение профессиональной компетенции преподавателей в области теории и практики современного урока, и реализация современных технологий обучения на уроках для формирования общих компетенций студентов.

**Задачи:**

1. Продолжить работу по темам самообразования и обобщению опыта преподавателей.
2. Формировать условия для приобретения и развития обучающимися навыков самостоятельной работы.
3. Активизировать исследовательскую работу со студентами.
4. Развивать нравственные качества личности студента и формировать их активную социальную позицию, способных принимать решения в ситуации морального выбора и нести ответственность за свои решения.
5. Формировать студента - профессионала, способного адаптироваться в социуме, повышать квалификацию и мастерство, умеющего работать в коллективе, владеющего экологическими знаниями, способного нести ответственность за результаты своего труда
6. Повышать квалификацию преподавателей через курсовую подготовку, семинары, взаимопосещение уроков, участие в конкурсах профессионального мастерства, аттестацию.
7. Повышать качество урока через применение активных и интерактивных методов и форм обучения.

**Планирование деятельности ДЦК на 2019-2020 учебный год**

| **№** | **Содержание деятельности** | **Ответствен.** **за выполнение** | **Сроки выполнения** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тематика заседаний ДЦК** |
|  | * Планирование работы на 2019-2020 уч.год
* Рассмотрение рабочих программ по дисциплинам и планирующей документации
* Рассмотрение программ промежуточной аттестации
 | Преподаватели | август |
|  | * «Система методов создания ситуации успеха на уроке»
* Рассмотрение программ промежуточной аттестации
 | Степанова Т.ГПреподаватели | октябрь |
|  | * Составление и утверждение плана проведения ППД естественно-математического направления
* «Проектная деятельность как фактор развития коммуникативной компетентности студентов на уроках биологии и географии».
 | ПреподавателиКучукова А.А. | ноябрь |
|  | * «Профессиональная направленность на уроках математике»
* «Организация СРС через Google-classroom»
* Подведение итогов проведения ППД естественно-математического направления
 | Мальцева И.Н.Лукина Е.Н.Преподаватели | декабрь |
|  | * «Организация изучения теоретического материала с использованием Интернет»
* Рассмотрение программ промежуточной аттестации
 | Юдина Н.ГПреподаватели | февраль |
|  | * « Информационные технологии в обучении»
* « Инструменты для перевернутого класса»
 | Иванова М.Н.Лукина Е.Н. | март |
|  | * «Технология развития критического мышления через чтение и письмо как средство формирования общих компетенций специалистов технического профиля».
* Защита индивидуальных проектов студентов
 | Щербакова М.Н.Преподаватели | май |
|  | * Отчёт о выполнении работы по индивидуальным темам
* Анализ работы за 2019-2020уч. Год
 | ПреподавателиПредседатель ДЦК | июнь |
| **Проект1. Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона** |
|  | VII Студенческая научно-практическая конференция «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала». | Преподаватели | март |
| **Проект 2.Современный педагог** |
|  | Методическое сопровождение реализации образовательных программ (создание и корректировка фондов оценочных средств, разработка и корректировка методических указаний по выполнению самостоятельной работы, лабораторных и практических работ | Члены ДЦК  | В течение года |
|  | Разработка и утверждение материалов для проведения промежуточной аттестации | Преподаватели  | Октябрь, февраль |
|  | Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за использованием межпредметных связей на уроках ЕМЦ | Преподаватели | В течение года |
|  | Проведение открытых уроков |  |  |
| * «Электрические параметры в сварке»
 | Иванова М.Н. | Ноябрь  |
| * «Размножение организмов»
* «Взаимодействие популяций разных видов»
* «Глобальные проблемы человечества»
 | Кучукова А.А | Ноябрь 2019 г.Февраль 2020Май 2020 г |
| * «Виртуальная экскурсия по музеям Информатики».
 | Щербакова М.Н. | Ноябрь   |
| * Математика в профессии «Мастер КИПиА»
* Математика на каждый день
 | Степанова Т.Г. | Ноябрь Январь 2020 |
| * Математика в профессии «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»
 | Мальцева И.Н. | Февраль 2020 |
| * Алгоритмические структуры
 | Лукина Е.Н. | Январь 2020 |
| * Архитектура ПК
 | Юдина Н.Г. | Декабрь  |
|  | Повышение квалификации через систему курсовой подготовки | Члены ДЦК. | По графику |
|  | Подготовка к аттестации педагогических работников. | Члены ДЦК  | В течение года |
|  | Повышение уровня профессиональной компетенции через работу над темой самообразования | Члены ДЦК  | В течение года |
|  |  Участие в интернет-конкурсах педагогического мастерства | Преподаватели  | В течение года |
|  | Участие в Областном конкурсе методических разработок | Преподаватели | Январь- февраль |
|  | Конкурс профессионального мастерства «Педагог года - 2019» | Преподаватели | октябрь |
|  | Размещение на сайте информационных материалов педагогами СПО | Преподаватели | В течение года |
|  | Проведение предметно-профессиональной декады. | Преподаватели | Ноябрь- декабрь |
| 14 | Подготовка творческого отчета «Организация внеурочной деятельности в техникуме как средство успешной социализации студентов» | Преподаватели | июнь |
| **Проект 3. Модернизация материально-технической базы техникума** |
|  | Создание комфортных условий для организации образовательного процесса | Преподаватели | В течение года |
|  | Подготовка кабинетов к новому учебному году; | Преподаватели | Август-сентябрь |
|  | Инвентаризация учебно-материальной базы кабинетов с установлением соответствия ее примерному перечню; | Преподаватели | Сентябрь-октябрь |
|  | Изготовление наглядных пособий для учебных занятий | Преподаватели | В течение года |
|  | Пополнение дидактического материала по дисциплинам | Преподаватели | В течение года |
|  | Текущий ремонт учебных кабинетов. | Преподаватели  | По плану |
| **Проект 4. Человек. Гражданин. Труженик.** |
|  | Проведение мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации | Преподаватели  | По плану воспитательной работы  |
|  | Реализация программы формирования исследовательских навыков через работу предметных кружков | Преподаватели  | В течение года |
|  | Формирование ключевых навыков через работу кружков творческой направленности | Преподаватели  | В течение года |
|  |  |  |  |
| **Проект 5.Студенческая инициатива** |
|  | Проведение коллективных творческих дел:-День знаний-День учителя-Посвящение в студенты--Праздник «Защитники Отечества»-Праздник «Ты же выжил солдат»-Праздник вручения дипломов  | Преподаватели | По плану воспитательной работы  |
|  |  Организация и проведение профориентационной работы | Преподаватели  | В течение года |
|  |  |  |  |
| **Проект 6. Твое будущее начинается сегодня** |
|  | Организация и проведение экологического квеста «Славное море – священный Байкал».  | Кучукова А.А | Октябрь |
|  |  |  |  |

Председатель ДЦК Степанова Т.Г.

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ДЦК ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

**ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЦИКЛА**

**НА 2019-2020УЧЕБНЫЙ ГОД**

Ангарск, 2019 г.

**Единая методическая тема АИТ:**

 «Обновление содержания и технологий образования на основе внедрения современных стандартов, обеспечивающих социальную и профессиональную мобильность выпускников».

**Методическая тема ДЦК:** Применение эффективных педагогических технологий как способ повышения качества образования выпускников

**Цель ДЦК:** Изучение и внедрение эффективных педагогических технологий как условие повышения качества образования

**Задачи ДЦК:**

1. Повышать уровень педагогического мастерства преподавателей и их компетенции в области эффективных педагогических технологий
2. Повышать качество знаний студентов по дисциплинам физкультурно-оздоровительного направления путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и эффективных педагогических технологий.
3. Повышать мотивацию к изучению дисциплин физкультурно-оздоровительного цикла через вовлечение студентов в различные виды урочной и внеурочной деятельности.

**Планирование деятельности ДЦК на 2019/2020 учебный год**

| **№** | **Содержание деятельности** | **Ответствен.****за выполнение** | **Сроки выполнения** | **Отметки о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тематика заседаний ДЦК** |  |
|  | Рассмотрение и согласование плана работы ДЦК на 2019– 2020 уч. год.Рассмотрение и согласование программ учебных дисциплин для I курса, индивидуальных планов методической работы, планов работы учебных кабинетов, паспортов кабинетов  | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | август |  |
|  |  Рассмотрение и согласование программ промежуточной аттестации за I семестр 2019--2020 уч. года. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | сентябрь |  |
|  | Обсуждение сроков проведения спортивно - массовых мероприятий АИТ. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | октябрь |  |
|  | Разработка методических указаний по выполнению контрольно-нормативных результатов. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | В течение года |  |
|  | Рассмотрение и согласование программ промежуточной аттестации за II семестр 2019-2020 уч. года. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | январь |  |
|  | Рассмотрение и обсуждение тем для участия в научно-практической конференции «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала» | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК | февраль |  |
|  | Отчет по темам самообразования преподавателей ДЦК  | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | май |  |
|  | 1. Подведение итогов работы ДЦК за 2019-– 2020 учебный год | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | июнь |  |
| **Проект1. Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона** |  |
| 1 | Методическое сопровождение реализации образовательных программ (создание и корректировка фондов оценочных средств, разработка и корректировка методических указаний по выполнению самостоятельной работы)  | Преподаватели ДЦК  | в течение года |  |
| 2 | Обновление ОПСПО по профессиям и специальностям с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, профессиональных стандартов, стандартов ВСР | Преподаватели ДЦК  | до 15 сентября |  |
| 3 | VII Студенческая научно-практическая конференция «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала». | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | март |  |
| **Проект 2.Современный педагог** |  |
| 1 | Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки, непрерывного профессионального развития педагогических кадров, обеспечивающая готовность реализовывать современные модели образовательного процесса с учетом требований цифровой экономики | Зам. директора по УМР | в соответствии с планом |  |
| 2 | Участие в работе объединения «Школа молодого педагога» | Зам. директора по УМР | по отдельному плану |  |
| 3 | Участие в работе постоянно действующего семинара «Современный урок» | Преподаватели ДЦК  | по отдельному плану |  |
| 4 | Участие в работе областных проблемных семинаров. | Преподаватели ДЦК | по плану  |  |
| 5 | Организация и осуществление контроля над самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов  по самообразованию | Председатель ДЦК |  |  |
| 6 | Творческий отчет «Организация внеурочной деятельности в техникуме как средство успешной социализации студентов» | Преподаватели ДЦК  | Июнь |  |
| 7 | Участие в областном конкурсе методических разработок среди педагогов профессиональных образовательных организаций  | Председатель ДЦК, | январь-февраль |  |
| 8 | Участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагог года - 2019» | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК | октябрь |  |
| 9 | Проведение предметно-профессиональной декады ДЦК  | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | Апрель |  |
| 10 | Проведение корректирующей работы по совершенствованию учебно-методических комплексов по дисциплинам и профессиональным модулям. | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК | В течение года |  |
| **Проект 3. Модернизация материально-технической базы техникума** |  |
| 1 | Подготовка кабинетов и спортивных залов к новому учебному году. Составление панов работы кабинетов | Председатель ДЦК,Преподаватели ДЦК  | Август |  |
| **Проект 4. Человек. Гражданин. Труженик.** |  |
| 1 | Организация мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации | преподаватели, являющиеся кураторами и классными руководителями групп. | По плану воспитательной работы |  |
| 2 | Организация и реализация программы формирование навыков здорового образа жизни «готов к труду и обороне» | Головкова Т.А.Баляков А.М.Конин А.В.Лебедева Т.В. | В течение года по отдельному плану |  |
| **Проект 5.Студенческая инициатива** |  |
| 1 | Участие в проведении спортивно-массовых мероприятиях* День здоровья (сдача норм ГТО по программе формирование навыков здорового образа жизни)
* Осенний легкоатлетический кросс
* Пер-во АИТ по настольному теннису
* Первенство АИТ по ОФП (по программе формирование навыков здорового образа жизни ГТО)
* Первенство АИТ по волейболу
* Первенство Иркутской области по волейболу
* Первенство Иркутской области по ОФП
* Первенство АИТ по армрестлингу
* Первенство Иркутской области по армрестлингу.
* Первенство АИТ по гиревому спорту
* Первенство Иркутской области по гиревому спорту
* Первенство АИТ по баскетболу.
* Региональное первенство по баскетболу.
* Первенство Иркутской области по лыжным гонкам
* Первенство АИТ по легкой атлетике.
* Региональное первенство по легкой атлетике.
* Первенство Иркутской области по легкой атлетике
* Городская легкоатлетическая эстафета.(сборная АИТ)
 | Руководитель физического воспитания Головкова Т.А. преподаватели ДЦК являющиеся кураторами и классными руководителями групп. | По плану воспитательной работы |  |
| 2 | Проведения дня здоровья для педагогического состава по программе формирование навыков здорового образа жизни ГТО  | преподаватели ДЦК являющиеся кураторами и классными руководителями групп. | По плану воспитательной работы |  |
| 3 |  Подготовка к участию в областном туристическом слете. | Головкова Т.А. | Сентябрь |  |
| 4 | Участие в профориентационной работе | преподаватели ДЦК  | По плану воспитательной работы |  |
| **Проект 6. Твое будущее начинается сегодня** |  |
| 1 | * Участие в городских профориентационных мероприятиях:
* Ярмарка профессий;
* Ярмарка образовательных услуг «Знания. Профессия. Карьера»;
 | преподаватели ДЦК  | По плану воспитательной работы |  |

Председатель ДЦК ФОН Головкова Т.А.

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ДЦК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ «СВАРОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО» И**

 **«МОНТАЖ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ»,**

**ПРОФЕССИИ «ДЕФЕКТОСКОПИСТ»**

**НА 2019-2020УЧЕБНЫЙ ГОД**

Ангарск, 2019 г.

**Единая методическая тема АИТ:**

Обновление содержания и технологий образования на основе внедрения современных стандартов, обеспечивающих социальную и профессиональную мобильность выпускников.

**Методическая тема ДЦК**: Применение эффективных образовательных технологий как условие повышения качества подготовки выпускника АИТ

**Цель:** Повышение качества обучения студентов через внедрение в образовательный процесс эффективных технологий.

**Задачи:**

1. Обеспечить качественные условия для подготовки конкурентоспособных выпускников (материально-техническое оснащение кабинетов, мастерских, подготовка и переподготовка квалифицированных педагогических работников, создание атмосферы творчества, сотрудничества в коллективе).
2. Обеспечить качество процесса образования через повышение профессионального мастерства преподавателей, мастеров п/о, использование практико-ориентированной технологии в обучении.
3. Обеспечить качество обучения через развитие мотивации к познанию, повышения имиджа рабочих профессий.
4. Проанализировать эффективность внедрения практико-ориентированных технологий в учебный процесс

**Планирование деятельности ДЦК на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Ответствен.** **за выполнение** | **Сроки выполнения** |
| **Тематика заседаний ДЦК** |
| 1 | Анализ работы ДЦК в 2018/2019 уч.году. Планирование деятельности ДЦК на 2019/2020 уч.год.Рассмотрение рабочих программ по профессиональным модулям, учебным дисциплинам, учебным и производственным практикам ДЦК на 2019/2020 уч.год. | Преподаватели и мастера производственного обучения ДЦК | август  |
| 2 | Рассмотрение программ промежуточной аттестации на 1 полугодие.Рассмотрение рабочих программ по профессиональным модулям, учебным дисциплинам, учебным и производственным практикам ДЦК на 2019/2020 уч.год.Обсуждение результатов демонстрационного экзамена и планы подготовки студентов к демонстрационному экзамену 2020 года. | Председатель ДЦК | сентябрь |
| 3 | Рассмотрение и утверждение планов развития кабинетов и УПМ, планов профессионального роста.Проектная деятельность, как эффективная форма повышения уровня профессиональных компетенций студентовПодготовка к внеурочному мероприятию «Презентация профессии» | Все члены ДЦКФрейнд Т.Ф.Левина Г.И. | октябрь |
| 4 | Обсуждение и согласование тем письменных экзаменационных работ. Влияние внеурочной деятельности на повышение качества профессиональной подготовки студентов Разработка плана подготовки к предметно-профессиональной декаде | Все члены ДЦКЛевина Ю.П.Семакин В.А. | ноябрь |
| 5 | Планирование работы с образовательными школами с целью профориентации Рассмотрение и согласование перечня тем для курсовых проектов (работ), методических указаний по выполнению ДП, КПРассмотрение программ промежуточной аттестации на 2 полугодие. | Все члены ДЦК | январь |
| 6 | Разработка плана подготовки и проведения демонстрационного экзамена по методике Ворлдскиллс по профессиям Сварщик и Дефектоскопист и к независимой оценке квалификаций по профессии «Сварщик» | Евдокимов И.А Мурзина Ю.П.Лобова И.С. | апрель |
| 7 | Отчет преподавателей и мастеров производственного обучения по темам самообразования. | Все члены ДЦК | май |
| **Проект 1. Конкурентоспособные кадры для сферы машиностроения и обрабатывающего производства региона** |
| 1 | Подготовка к процедуре независимой оценки квалификации выпускников по ОПСПО 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) и студентов по ОПСПО 22.02.06 Сварочное производство через демонстрационный экзамен по методике Ворлдскиллс Россия и независимую оценку квалификаций Советами по профессиональным квалификациям | Преподаватели, мастера п\о | в течение года |
| 2 | Подготовка студентов для участия в конкурсах профессионального мастерства, в том числе чемпионатах «Молодые профессионалы» разного уровня, олимпиадах, профессиональных конкурсах | Мастера п/о Мурзина Ю.П.Лобова И.С. | В течение года |
| 3 | Участие в подготовке к внутренним и региональным чемпионатам по компетенции «Сварочные технологии» и «Неразрушающий контроль» | Евдокимов И.А Мурзина Ю.П.Лобова И.С. | сентябрь-январь |
| 4 | Проведение внутреннего этапа чемпионата «Молодые профессионалы» по стандартам WSR | Евдокимов И.А Мастера п/о | декабрь |
| 5 | Участие в работе площадок Открытых региональных чемпионатов по компетенции «Сварочные технологии» и «Неразрушающий контроль» | Преподаватели, мастера п\о | февраль |
| 6 | Обновление ОПСПО по профессиям и специальностям с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, профессиональных стандартов, стандартов ВСР. | Преподаватели, мастера п\о | До 09.09.19 |
| 7 | Методическое сопровождение реализации образовательных программ (создание и корректировка фонда оценочных средств, разработка и корректировка методических указаний по выполнению самостоятельных, практических и лабораторных работ)) | Преподаватели, мастера п\о | в течение года |
| 8 | Организация экскурсий на предприятия города | Преподаватели, мастера п\о | в течение года |
| 9 | Участие в реализация дополнительных профессиональных программ для повышения профессиональной мобильности выпускников  | Преподаватели,Мастера п/о, | в течение года |
| 10 | Участие в VII Студенческой научно-практической конференции «Исследовательская деятельность студентов как основа развития их творческого потенциала». | Преподаватели, мастера п\о | март |
| **Проект 2. Современный педагог** |
| **Кадровое обеспечение** |
| 1 | Повышение квалификации преподавателей и мастеров на курсах, семинарах. | Преподаватели, мастера п\о | В течение года по плану АИТ |
| 3 | Проведение открытых уроков | Преподаватели, мастера п\о | В течение года  |
| 4 | Аттестация преподавателей и мастеров на соответствие квалификационной категории | Преподаватели, мастера п\о | В течение года по графику АИТ |
| 5 | Взаимопосещение уроков членами ДЦК | Преподаватели, мастера п\о | В течение года  |
| 6 | Участие в работе «Школы молодого педагога». | Преподаватели, мастера п\о | В течение года по графику |
| 7 | Участие в семинарах «Современный урок» | Преподаватели, мастера п\о | В течение года по плану АИТ |
| 8 | Организация и осуществление контроля за самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов по самообразованию | Председатель ДЦК | В течение года по плану ДЦК |
| 9 | Участие в Конкурсе профессионального мастерства «Педагог года - 2019» | Фанта Г.И. | октябрь |
| 10 | Участие в Областном конкурсе методических разработок | Преподаватели, мастера п\о | Январь-февраль |
| 11 | Проведение предметно-профессиональной декады* по специальности Сварочное производство
* по профессии Дефектоскопист
* по специальности Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования
 | Все члены ДЦК | ноябрь |
| 12 | Участие в творческом отчете «Организация внеурочной деятельности в техникуме как средство успешной социализации студентов» | Преподаватели, мастера п\о | июнь |
| 13 | Прохождение процедуры независимой оценки квалификации педагогических работников по направлению сварочного производства в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Сварщик» | Евдокимов И.А ,Семакин В.А. | июнь |
| **Проект 3. Модернизация материально-технической базы техникума** |
| 1 | Подготовка кабинетов и мастерских к новому учебному году; | Преподаватели, мастера  | Август |
| 2 | Инвентаризация учебно-материальной базы кабинетов и учебных мастерских с установлением соответствия ее примерному перечню; | Преподаватели, мастера  | Сентябрь, |
| 3 | Пополнение дидактическим материалом дисциплин  | Преподаватели, мастера  | В течение года |
| 4 | Участие в разработке подпроекта по созданию автономной площадки для проведения чемпионата «Молодые профессионалы» (ВСР) по компетенции «Сварочные технологии»и мастерской для неразрушающего контроля | Евдокимов И.А Лобова И.С. | Сентябрь-ноябрь |
| 5 | Участие техникума в грантовых конкурсах, в конкурсах на предоставление государственной поддержки модернизации техникума в форме субсидий предоставляемых субъектам РФ на развитие образовательной инфраструктуры подготовки кадров по профессиям из перечня ТОП-50 | Преподаватели, мастера | В течение года |
| **Проект 4. Человек. Гражданин. Труженик** |
| 1 | Участие в мероприятиях, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации | Преподаватели, мастера п\о | По плану воспитательной работы |
| 2 | Организация кружковой работы | Преподаватели, мастера п\о | По отдельному плану |
| 3 | Участие в реализация программы приобретения навыков профессиональных коммуникаций через проект «От ученика к профессионалу» | Преподаватели, мастера п\о | По отдельному плану |
| 4 | Участие в программе патриотического воспитания через проекты «По тропам войны», «Моя малая Родина» | Преподаватели, мастера п\о | По отдельному плану |
| 5 | Участие в программе формирования навыков здорового образа жизни «Готов к труду и обороне» | Преподаватели, мастера п\о | По отдельному плану |
| 6 | Руководство исследовательской работы студентов | Преподаватели, мастера п\о | В течение года |
| **Проект 5. Студенческая инициатива** |
| 1 | Участие в коллективных творческих делах:-День знаний-День учителя-Посвящение в студенты--Праздник «Защитники Отечества»-Праздник «Ты же выжил солдат»-Праздник вручения дипломов | Преподаватели, мастера п\о | По отдельному плану |
| 2 | Работа по социальному партнёрству с образовательными школами с целью профориентации:Посещение школ с презентацией профессий;Посещение родительских собраний и классных часов в закрепленных школах.Приглашение учащихся на день открытых дверей техникума | Все члены ДЦК | В течение года |
| **Проект 6. Я и моя будущая профессия** |
| 1 | Участие в городских профориентационных мероприятиях:* Ярмарка профессий;
* Ярмарка образовательных услуг «Знания. Профессия. Карьера.»;

III Городской фестиваль рабочих профессий «Трудом велик и славен человек» | Преподаватели, мастера п\о | По отдельному плану |
| 2 | Продолжить работу с социальными партнёрами АИТ:Принять участие в организации круглого стола по профессии «Сварщик» для выпускных групп АИТ.Организовать участие в конкурсах проф. мастерства | Все члены ДЦК | В течение года |
| 3 | Участие в проведение профессиональных проб для школьников | Мастера п/о | По отдельному плану |
| 4 | Участие в создание базы данных по успешным выпускникам прошлых лет. | Преподаватели, мастера п\о | В течение года |
| **Проект 7. Учиться никогда не поздно** |
| 1 | Модернизация образовательных программ ДПО в соответствии с профессиональными стандартами:* Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом
* Сварщик частично механизированной сварки плавлением
* Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе
* Газосварщик
 | Преподаватели, мастера п\о | Апрель |
| 2 | Участие в обучения лиц предпенсионного возраста через реализацию программы «Навыки мудрых» | Преподаватели, мастера п\о | По отдельному плану |

Председатель ДЦК Ю.П. Мурзина