**Государственное автономное профессиональное**

**образовательное учреждение Иркутской области**

**«Ангарский индустриальный техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название дисциплины)*

Ангарск, 201 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по профессии *(по специальности)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, профессионального стандарта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(реквизиты стандарта*). (*требований ФГОС среднего общего образования , приказ Минобрнауки Российской Федерации от 17.05.2012 г №413 – для общеобразовательных)*

**Разработчик:**

ФИО, преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании ДЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_201 г.

Содержание

[1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5](#_Toc476897969)

[1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: 5](#_Toc476897970)

[1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: 5](#_Toc476897971)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8](#_Toc476897972)

[2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 8](#_Toc476897973)

[2.2 Содержание учебной дисциплины. 9](#_Toc476897974)

[2.3. Тематический план учебной дисциплины 9](#_Toc476897986)

[3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9](#_Toc476897987)

[3.1. Материально-техническое обеспечение 9](#_Toc476897988)

[3.2. Информационное обеспечение обучения 9](#_Toc476897989)

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10](#_Toc476897990)

[5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ. 10](#_Toc476897996)

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих *(подготовки специалистов среднего звена)* в соответствии с ФГОС СПО по профессии *(специальности)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) . с

(*шифр и название специальности* (*профессии) без кавычек)*

присвоением квалификаций, которые формируются при выборе сочетаний рабочих профессий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( сочетание из ФГОС СПО п1.12)*

профессиональных стандартов (далее - ПС) и интересов работодателей в части освоения дополнительных видов профессиональной деятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для преподавания дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум».

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является обязательной (*вариативной*) частью общепрофессионального цикла.

Учебная дисциплина обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

*
*

В результате освоения дисциплины студент должен знать

*

В результате освоения учебной дисциплины студент осваивает элементы компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие и профессиональные компетенции** | **Дескрипторы сформированности (действия)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | Владеет разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельностиИспользует специальные методы и способы решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областейРазрабатывает вариативные алгоритмы решения профессиональных задач деятельности применительно к различным контекстамВыбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персоналаАнализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентуетВладеет способами систематизации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Осознает недостаток информации, освоенных умений и усвоенных знаний в процессе реализации деятельностиАнализирует внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, свойства психики) для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельностиОсуществляет поиск методов для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельностиГенерирует необычные, оригинальные идеи для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельностиИспользует актуальную нормативно-правовую документацию по специальностиВладеет современной научной и профессиональной терминологиейЗанимается самообразованием для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Определяет профессиональные затруднения подчиненного персонала и разрабатывает пути профессионального развития коллектива подчиненныхОбучает членов группы (команды) рациональным приемам по организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта (лабораторной работы, исследовательской работы и т.п.)Проводит объективный анализ результатов собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала и указывает субъективное значение результатов деятельностиПринимает управленческие решения по совершенствованию собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекстаСоблюдает нормы публичной речи и регламентСамостоятельно выбирает стиль монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекстаСоздает продукт письменной коммуникации определенной на государственном языкеСамостоятельно выбирает стиль (жанр) письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата |
| ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. | Осознает конституционные права и обязанности. Соблюдает закон и правопорядок.Участвует в мероприятиях гражданско- патриотического характера, волонтерском движении.Аргументировано представляет и отстаивает свое мнение с соблюдением этических норм и общечеловеческих ценностей.Осуществляет свою деятельность на основе соблюдения этических норм и общечеловеческих ценностей.Демонстрирует сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну). |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Соблюдает нормы экологической чистоты и безопасности.Осуществляет деятельность по сбережению ресурсов и сохранению окружающей среды.Прогнозирует техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека.Прогнозирует возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников.Владеет приемами эффективных действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности | Классифицирует оздоровительные системы физического воспитания, направленные на укрепление здоровья, профилактике профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.Соблюдает нормы здорового образа жизни, осознанно выполняет правила безопасности жизнедеятельности.Составляет свой индивидуальный комплекс физических упражнений для поддержания необходимого уровня физической подготовленности.Организовывает собственную деятельность по укреплению здоровья и физической выносливости. |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Использует IT-технологии как средство повышения эффективности собственной деятельности и профессионального саморазвитияОсуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и специализированного программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействияПринимает решение о завершении (продолжении) информационного поиска на основе оценки достоверности (противоречивости) полученной информации для решения профессиональных задач и личностного развития |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на иностранном языке применительно к освоенному уровню квалификации и области профессиональной деятельности |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Определяет успешные стратегии решения проблемы, разбивает поставленную цель на задачи.Разрабатывает альтернативные решения проблемы.Самостоятельно организует собственные приемы обучения в рамках предпринимательской деятельности.Разрабатывает и презентует бизнес-план в области своей профессиональной деятельности. |
| ПК 1.1.  |  |
| ПК 1.2.  |  |

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Общий объем учебной нагрузки** |  |
| **Самостоятельная работа** |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  |  |
| в том числе *(сделать выборку п.2.4. ФГОС):* |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Промежуточная аттестация в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  |

## 2.2 Содержание учебной дисциплины.

**Раздел1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тема 1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Описываем содержание*

**Тема 1.2.**

**Перечень практических занятий по разделу**

1.
2.

**Перечень лабораторных занятий по разделу**

1.
2.

**Раздел 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## 2.3. Тематический план учебной дисциплины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | № урока | **Тема учебного занятия , самостоятельная работа студентов** | **Объем часов** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **Раздел I.**  |  |  |
| Тема 1.1 [[1]](#footnote-1) |  |  |  |
| 1-2 |  |  |  |
|  | 3-4 | **Практическое занятие №**  |  |  |
|  |  | **Лабораторное занятие №**  |  |  |
|  |  | **Самостоятельная работа:** *(использовать отглагольные существительные)* |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 3.1. Материально-техническое обеспечение

Оборудование учебного кабинета «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»:

## 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Печатные издания

1.
2.

Электронные издания:

Дополнительные источники:

Печатные издания

1.
2.

Электронные издания:

1.

Интернет-ресурсы

1. *Название ресурса.* Форма доступа: *URL страницы*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает в себя:

* текущий контроль знаний,
* промежуточную аттестацию студентов в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Для текущего и промежуточного контроля разработаны контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

**Контроль** **и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения *практических занятий и лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки**  |
| **Уметь:** |
|  | *Характеристики демонстрируемых умений* |  |
|  |  |  |
| **Знать:** |
|  | *Характеристики демонстрируемых знаний* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ.

Данная рабочая программа может использоваться в качестве рабочей программы учебной дисциплины для других основных образовательных программ подготовки по профессии среднего профессионального образования:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. *Если тема или содержание материала из вариативной части, то обязательно указывать* ***Вариативная часть*** [↑](#footnote-ref-1)