**Государственное автономное профессиональное**

**образовательное учреждение Иркутской области**

**«Ангарский индустриальный техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название дисциплины)*

Ангарск, 201 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по профессии *(по специальности)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, профессионального стандарта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(реквизиты стандарта*). (*требований ФГОС среднего общего образования , приказ Минобрнауки Российской Федерации от 17.05.2012 г №413 – для общеобразовательных)*

**Разработчик:**

ФИО, преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании ДЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_201 г.

Содержание

[1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5](#_Toc476897969)

[1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: 5](#_Toc476897970)

[1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: 5](#_Toc476897971)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8](#_Toc476897972)

[2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 8](#_Toc476897973)

[2.2 Содержание учебной дисциплины. 9](#_Toc476897974)

[2.3. Тематический план учебной дисциплины 9](#_Toc476897986)

[3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9](#_Toc476897987)

[3.1. Материально-техническое обеспечение 9](#_Toc476897988)

[3.2. Информационное обеспечение обучения 9](#_Toc476897989)

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10](#_Toc476897990)

[5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ. 10](#_Toc476897996)

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих *(подготовки специалистов среднего звена)* в соответствии с ФГОС СПО по профессии *(специальности)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) . с

(*шифр и название специальности* (*профессии) без кавычек)*

присвоением квалификаций, которые формируются при выборе сочетаний рабочих профессий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( сочетание из ФГОС СПО п1.12)*

профессиональных стандартов (далее - ПС) и интересов работодателей в части освоения дополнительных видов профессиональной деятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для преподавания дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум».

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является обязательной (*вариативной*) частью общепрофессионального цикла.

Учебная дисциплина обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:



В результате освоения дисциплины студент должен знать



В результате освоения учебной дисциплины студент осваивает элементы компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие и профессиональные компетенции** | **Дескрипторы сформированности (действия)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | Владеет разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности  Использует специальные методы и способы решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей  Разрабатывает вариативные алгоритмы решения профессиональных задач деятельности применительно к различным контекстам  Выбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала  Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует  Владеет способами систематизации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Осознает недостаток информации, освоенных умений и усвоенных знаний в процессе реализации деятельности  Анализирует внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, свойства психики) для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности  Осуществляет поиск методов для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности  Генерирует необычные, оригинальные идеи для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности  Использует актуальную нормативно-правовую документацию по специальности  Владеет современной научной и профессиональной терминологией  Занимается самообразованием для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Определяет профессиональные затруднения подчиненного персонала и разрабатывает пути профессионального развития коллектива подчиненных  Обучает членов группы (команды) рациональным приемам по организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта (лабораторной работы, исследовательской работы и т.п.)  Проводит объективный анализ результатов собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала и указывает субъективное значение результатов деятельности  Принимает управленческие решения по совершенствованию собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста  Соблюдает нормы публичной речи и регламент  Самостоятельно выбирает стиль монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста  Создает продукт письменной коммуникации определенной на государственном языке  Самостоятельно выбирает стиль (жанр) письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата |
| ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. | Осознает конституционные права и обязанности. Соблюдает закон и правопорядок.  Участвует в мероприятиях гражданско- патриотического характера, волонтерском движении.  Аргументировано представляет и отстаивает свое мнение с соблюдением этических норм и общечеловеческих ценностей.  Осуществляет свою деятельность на основе соблюдения этических норм и общечеловеческих ценностей.  Демонстрирует сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну). |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Соблюдает нормы экологической чистоты и безопасности.  Осуществляет деятельность по сбережению ресурсов и сохранению окружающей среды.  Прогнозирует техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека.  Прогнозирует возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников.  Владеет приемами эффективных действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности | Классифицирует оздоровительные системы физического воспитания, направленные на укрепление здоровья, профилактике профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.  Соблюдает нормы здорового образа жизни, осознанно выполняет правила безопасности жизнедеятельности.  Составляет свой индивидуальный комплекс физических упражнений для поддержания необходимого уровня физической подготовленности.  Организовывает собственную деятельность по укреплению здоровья и физической выносливости. |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Использует IT-технологии как средство повышения эффективности собственной деятельности и профессионального саморазвития  Осуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и специализированного программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействия  Принимает решение о завершении (продолжении) информационного поиска на основе оценки достоверности (противоречивости) полученной информации для решения профессиональных задач и личностного развития |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на иностранном языке применительно к освоенному уровню квалификации и области профессиональной деятельности |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Определяет успешные стратегии решения проблемы, разбивает поставленную цель на задачи.  Разрабатывает альтернативные решения проблемы.  Самостоятельно организует собственные приемы обучения в рамках предпринимательской деятельности.  Разрабатывает и презентует бизнес-план в области своей профессиональной деятельности. |
| ПК 1.1. |  |
| ПК 1.2. |  |

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Общий объем учебной нагрузки** |  |
| **Самостоятельная работа** |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** |  |
| в том числе *(сделать выборку п.2.4. ФГОС):* |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Промежуточная аттестация в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | |

## 2.2 Содержание учебной дисциплины.

**Раздел1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тема 1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Описываем содержание*

**Тема 1.2.**

**Перечень практических занятий по разделу**



**Перечень лабораторных занятий по разделу**



**Раздел 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## 2.3. Тематический план учебной дисциплины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | № урока | **Тема учебного занятия , самостоятельная работа студентов** | **Объем часов** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **Раздел I.** | | |  |  |
| Тема 1.1 [[1]](#footnote-1) |  | |  |  |
| 1-2 |  |  |  |
|  | 3-4 | **Практическое занятие №** |  |  |
|  |  | **Лабораторное занятие №** |  |  |
|  |  | **Самостоятельная работа:** *(использовать отглагольные существительные)* |  |  |
| **ИТОГО** | | |  |  |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 3.1. Материально-техническое обеспечение

Оборудование учебного кабинета «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»:

## 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Печатные издания



Электронные издания:

Дополнительные источники:

Печатные издания



Электронные издания:



Интернет-ресурсы

1. *Название ресурса.* Форма доступа: *URL страницы*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает в себя:

* текущий контроль знаний,
* промежуточную аттестацию студентов в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Для текущего и промежуточного контроля разработаны контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

**Контроль** **и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения *практических занятий и лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| **Уметь:** | | |
|  | *Характеристики демонстрируемых умений* |  |
|  |  |  |
| **Знать:** | | |
|  | *Характеристики демонстрируемых знаний* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ.

Данная рабочая программа может использоваться в качестве рабочей программы учебной дисциплины для других основных образовательных программ подготовки по профессии среднего профессионального образования:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. *Если тема или содержание материала из вариативной части, то обязательно указывать* ***Вариативная часть*** [↑](#footnote-ref-1)