

План внутреннего мониторинга качества образовательного процесса на 2017-2018 учебный год

№	Содержание работы	Сроки проверки	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Кто контролирует	Участники контроля	Результаты контроля	Подведение итогов
1.	Готовность техникума к новому учебному году	1 неделя сентября	проверка готовности техникума к учебному году	1. материально-техническая база. 2. обеспечение кадрами. 3. комплектование групп. состояние кабинетов, лабораторий.	фронтальный	директор, зам. директора по УР, зам. директора по ПО, специалист отдела кадров	зав. кабинетами, лабораториями, зав. отделениями, отдел кадров, комендант	Приказ о готовности	Совещание при директоре
2.	Проверка учебно-планирующей документации по направлениям подготовки:	ноябрь	упорядочение документации	1. Рабочие программы учебных дисциплин; 2. Рабочие программы профессиональных модулей; 3. программы учебной и производственной практики 4. КОСы	фронтальный	зам. директора по УР, зам. директора по УМР, зам. директора по ПО, зав. отделениями	преподаватели, мастера п/о, председатели ДЦК	Аналитическая справка	ИМС
	– Сварочное производство, Сварщик;	2 неделя ноября							
	– Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования;	3 неделя ноября							
	– Слесарь по ремонту строительных машин;	3 неделя ноября							
	– Наладчик КИ-ПиА;	4 неделя ноября							
	– Токарь-универсал	4 неделя ноября							
3.	– Проверка учебно-планирующей документации по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла	4 неделя октября	упорядочение документации	1. Рабочие программы учебных дисциплин; 2. КОСы	фронтальный	зам. директора по УР, зам. директора по УМР, зав. отделением	преподаватели, председатели ДЦК	Аналитическая справка	ИМС

						ниями			
4.	Контроль ликвидации академической задолженности ПО итогам летней и зимней сессии	3-я неделя сентября 1-я неделя февраля		студенты, имеющие академическую задолженность					
5.	Мониторинг успеваемости студентов	сентябрь	диагностирование знаний и умений студентов	входной контроль				Аналитическая справка	ИМС педагогический совет
		ежемесячно	учет результативности отдельного этапа процесса обучения	– накопляемость оценок и качество знаний; – аттестация студентов за месяц;					
		30 ноября; 30 мая	определение итоговых результатов обучения	рубежный контроль: проведение срезовых работ по профессиям и специальностям					
		согласно графику учебного процесса	определение итоговых результатов обучения	промежуточная аттестация					
		февраль сентябрь	корректирование знаний и умений студентов	анализ причин неуспеваемости студентов всех специальностей					
6.	Адаптация обучающихся 1 курса в техникуме	октябрь	выявление уровня адаптации обучающихся 1 курса	студенты 1 курса	персональный	зам. директора по ВР	психолог	Аналитическая справка	Педагогический консилиум
7.	Контроль работы ДЦК	2 неделя октября	проверка организации учебно-	– планы работы ДЦК	фронтальный	зам. директора по УМР,	председатели ДЦК, препода-	Аналитическая справка	совещание с председа-

			методической работы	– планы по самообразованию преподавателей, мастеров п/о – планы работы кабинетов, лабораторий, мастерских		ПО, УР, председатели ДЦК	ватели, мастера п/о		телями ДЦК
8.	Проведение предметно – профессиональных недель (декад), олимпиад по дисциплинам.	согласно графику	подготовка к проведению тематических мероприятий	Выполнение плана проведения декады	предметно - обобщающий	зам. директора по УР, УМР, ПО	ДЦК	Анализ	Заседание ДЦК
9.	Заполнение журналов учета теоретического обучения, практик	ежемесячно	упорядочение документов, ведение финансовой отчетности.	– выполнение требований по единому ведению учебной документации – соответствие учебной документации учебным планам и учебным программам – накопляемость оценок	текущий	зам. директора по УР, ПО, зав. отделениями, ст. мастера	преподаватели, мастера п/о	Распоряжение	Совещание при зам. директоре по УР
10.	Качество проведения занятий по теоретическому обучению	согласно графику	проверка качества обучения.	– качество проведения уроков; – поурочные планы и конспекты	текущий	зам. директора по УР, УМР	преподаватели	Анализ урока	ИМС
11.	Качество проведения учебной практики	согласно графику	проверка качества обучения	– качество проведения уроков; – поурочные планы и конспекты	текущий	зам. директора по ПО, УМР, ст. мастера	мастера п/о	Анализ урока, аналитическая справка	ИМС
12.	Учебно-методическая работа преподавателей, мастеров п/о	по графику	качество учебно-методической работы	контроль выполнения плана по самообразованию	персональный	зам. директора по УР, УМР, ПО, председатели ДЦК	мастера п/о, преподаватели	Аналитическая справка	педсовет.

[illegible]

18.	Комплексно – методическое оснащение кабинетов, лабораторий	ноябрь	проверка оснащения кабинетов и оказание помощи по оснащению кабинетов, лабораторий	– Паспорт КМО; – УМК; – санитарное состояние;	фронтальный	зам. директора по УМР, УР, зав. отделениями, председатели ДЦК	преподаватели	Аналитическая справка	ИМС
19.	Комплексно – методическое оснащение мастерских, лабораторий	январь	проверка оснащения мастерских, лабораторий	– паспорт КМО; – систематизация дидактического материала – санитарное состояние;	фронтальный	зам. директора по УМР, ПО, зав. отделениями, председатели ДЦК	мастера, преподаватели	Аналитическая справка	ИМС
20.	Педагогическая деятельность начинающих педагогов	ноябрь, апрель	оказание методической помощи молодым педагогам	– планы или конспекты уроков; – методика проведения занятий	персональный	зам. директора по УМР, УР	преподаватели	Аналитическая справка	Заседание школы молодого педагога
21.	Работа мастеров п/о, кураторов, классных руководителей.	в течение года	Оказание методической помощи по планированию и организации внеурочной работы.	– планы воспитательной работы; – внеклассные мероприятия	персональный	зам. директора по ВР	мастера п/о, кураторы, классные руководители	Аналитическая справка, Анализ внеклассных мероприятий	Совещание при зам. директоре по ВР
22.	Спортивно-массовая работа		контроль качества спортивно-массовой работы	– проведение занятий физической культуры, ОБЖ, БЖ – проведение спортивных мероприятий, мероприятий ПО безопасности жизнедеятельности – соблюдение санитарно-гигиенических норм и ТБ	тематический	директор, зам. директора по ВР, УМР, руководитель физвоспитания	преподаватели физической культуры и ОБЖ	Аналитическая справка	Совещание при директоре
23.	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	согласно графику	подготовка к проведению тематических мероприятий	– условия проведения лабораторных работ, уроков производственного обучения;	текущий	инженер по ТБ	зав. кабинетами, лабораториями, мастерскими	Аналитическая справка	Совещание при директоре

				– соблюдение ТБ в кабинетах, лабораториях, мастерских					
24.	Состояние учебно-воспитательного процесса:								
	теоретического обучения	июнь	анализ результатов теоретического обучения	результаты промежуточной аттестации	тематический	зам. директора по УР	все преподаватели	Аналитическая справка	Педсовет
	производственного обучения	июнь	анализ результатов производственного обучения	результаты промежуточной аттестации	тематический	зам. директора по ПО	все мастера п/о	Аналитическая справка	Педсовет
	воспитательной работы	июнь	анализ результатов воспитательной работы	воспитательная работа техникума	тематический	зам. директора по ВР	все кл. руководители и мастера п/о	Аналитическая справка	Педсовет
	методической работы	июнь	анализ результатов методической работы	методическая работа техникума	тематический	зам. директора по УМР	председатели ДЦК	Аналитическая справка	Педсовет
25.	Государственная итоговая аттестация ПО профессиям	июнь	определение уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС	степень готовности ВКР	тематический	зам по ПО	руководители ВКР	Справка	Педсовет
26.	Организация самостоятельной работы студентов	Февраль	качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	– методические указания по выполнению самостоятельной работы – журнал самостоятельной работы	тематический	зам. директора по УР, зав. отделениями, председатели ДЦК	преподаватели	Справка	Совещание

Зам. директора по УМР _____ Л.В. Каштанова