

**Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Ангарский индустриальный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



С.Г. Кудрявцева

«10» апреля 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе
ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум»**

Введено в действие «11»апреля2017г.
приказом № 22 от «10»апреля 2017г.

Положение
о социально-психологической службе
ГАПОУ ИО «Ангарский индустриальный техникум»

I. Общие положения

1.1. Социально-психологическая служба (далее – Служба) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский индустриальный техникум» (далее – Техникум) является его структурным подразделением и обеспечивает оптимальные социально-психологические условия для личностного, интеллектуального, профессионального развития обучающихся, охрану психологического здоровья, оказывает комплексную психолого-педагогическую и социально-правовую помощь и поддержку всем участникам образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями на 01.01.2016 г. № 419-ФЗ);
- Федеральным законом от 22.08.2004 г. №48-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 13.03.2013 г. №185-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 14.10.2014 г.);
- Уставом Техникума;
- Настоящим Положением.

1.3. Служба взаимодействует со структурами Техникума (советами, методическими объединениями, органами самоуправления) и общественными организациями (здравоохранения, социального развития), муниципальными органами власти по вопросам осуществления социальной опеки и защиты прав и интересов детей, центром здоровья и развития личности, органами внутренних дел.

1.4. Служба находится в непосредственном подчинении у директора Техникума, руководит деятельностью Службы заместитель директора по воспитательной работе.

II. Цель и задачи Службы

2.1. Цель Службы – создание целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное и психологическое развитие обучающихся в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями, направленное на профессиональное становление личности.

2.2. Основные задачи Службы:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие их личностному, интеллектуальному, социальному развитию через внедрение современных методов обучения и воспитания, эффективных психолого-педагогических технологий и обеспечения здоровьесберегающего образовательного пространства;
- оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки обучающимся, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), их родителям (лицам их заменяющих), педагогическому коллективу;

- обеспечение социально-правового просвещения, помощи и защиты обучающихся, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам и лицам с ОВЗ их родителей (лиц, их заменяющих);
- формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию, профилактика асоциального поведения, употребления психоактивных и наркотических веществ (далее – ПАВ) и преодоление отклонений в социальном, психологическом и физическом здоровье.

III. Направления деятельности Службы

3.1. Диагностическое направление ориентировано на углубленное изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, выявление индивидуальных особенностей в воспитании и обучении. Диагностическая работа проводится в групповой и индивидуальной форме.

3.2. Профилактическое направление ориентировано на организацию системы по предупреждению возможных нарушений в социальном, психологическом и профессиональном становлении личности, разрешению ситуаций, связанных с проблемами алкоголизма и наркомании, профилактики суицидального и асоциального поведения.

3.3. Коррекционно-развивающее направление ориентировано на разработку и проведение программ развития потенциальных возможностей обучающихся, выбор наиболее оптимальных форм обучения коррекционного воздействия, проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

3.4. Консультативное направление ориентировано на проведение системы индивидуально-группового консультирования всех участников образовательного процесса по проблемам социального и психологического самопознания, саморазвития и самоанализа.

3.5. Просветительское направление ориентировано на повышение социально-психологической культуры всех участников образовательного процесса, обеспечение их информацией социально-психологического характера.

IV. Структура. Права и обязанности сотрудников Службы

4.1. Состав социально-психологической службы:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- социальный педагог;
- педагог-психолог.

4.2. Сотрудники социально-психологической службы работают как с отдельной личностью, так и с группой обучающихся, их семьями в отдельности.

4.3. Права и обязанности сотрудников службы.

4.3.1. Сотрудники Службы имеют право:

- принимать участие в Педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т.д.;
- посещать занятия, внеаудиторные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в Техникуме групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде здорового образа жизни;
- обращаться в социально-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения Службы;
- участвовать в научно-исследовательской работе, инновационной деятельности Техникума;
- повышать профессиональную квалификацию.

4.3.2. Сотрудники обязаны:

- руководствоваться нормативно-правовой документацией;
- решать вопросы и исходить из интересов обучающихся;
- работать в сотрудничестве с администрацией Техникума, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- соблюдать конфиденциальность в ходе диагностической и консультативной работы;
- отчитываться о ходе и результатах проведенной работы перед администрацией Техникума.

V. Взаимодействие и связи Службы

В процессе решения задач, возложенных на Службу, осуществляется взаимодействие со структурными подразделениями Техникума и учреждениями города:

- управлением министерства социального развития и попечительства Иркутской области по Ангарскому району;
- управлением пенсионного фонда в РФ (государственное учреждение) в Ангарском муниципальном образовании Иркутской области;
- отделением по делам несовершеннолетних УМВД РФ по Ангарскому городскому округу;
- ОГКУ Центр занятости населения г. Ангарска;
- ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции».